

Comunità delle Giudicarie

con sede in Tione di Trento (TN)

Relazione al **CONTO DEL BILANCIO** per l'esercizio finanziario 2015

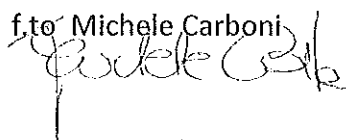
Allegato alla deliberazione del Comitato Esecutivo n. 47 di data 4 aprile 2016

IL CONSIGLIERE
DESIGNATO



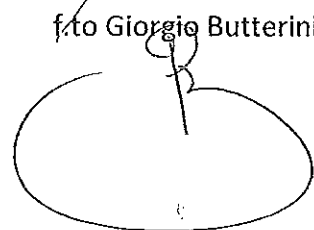
IL SEGRETARIO

f.to Michele Carboni



IL PRESIDENTE

f.to Giorgio Butterini



PREMESSA

La presente relazione prende in considerazione i risultati gestionali riferiti al bilancio di previsione 2015 nella sua ripartizione in programmi così come definiti nella relazione previsionale e programmatica allegata allo stesso. Quindi essa ha l'obiettivo di rappresentare lo stato di realizzazione dei programmi contenuti nei documenti contabili (bilancio di previsione e relazione revisionale e programmatica) approvati all'inizio dell'esercizio finanziario e poi affidati per la loro realizzazione ai Responsabili di servizio. Le voci di bilancio riferite ai Servizi per conto terzi e alle anticipazioni di cassa non sono state ricomprese in alcun programma e quindi non vengono prese in considerazione nella presente relazione.

RISULTATO FINANZIARIO COMPLESSIVO E VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO DEI PROGRAMMI

I successivi prospetti mostrano l'andamento generale della gestione dei programmi attuata nell'esercizio 2015, prendendo in considerazione le entrate e le spese riferite alla sola competenza 2015. Il risultato finanziario della gestione e la verifica degli equilibri di bilancio consentono :

- il confronto fra entrate previste e realizzate per l'esecuzione dei programmi (accertamenti) e le spese impiegate nella realizzazione degli stessi (impegni), in modo da evidenziare il risultato della gestione (avanzo-disavanzo-pareggio);
- il confronto tra le previsioni iniziali e gli accertamenti ed impegni effettivi rilevando lo scostamento intervenuto tra previsione e effettiva gestione dei programmi

RISULTATO FINANZIARIO DELLA GESTIONE DEI PROGRAMMI: COMPETENZA 2015

Risorse movimentate dai programmi nel 2015	Stanzamenti definitivi del bilancio 2015	Accertamenti di competenza 2015	Percentuale di scostamento accertamenti su stanziamenti
Entrate: Totale delle risorse destinate ai programmi	41.895.944,91	31.091.739,39	-25,79%
Uscite: Totale delle risorse impiegate nei programmi	41.895.944,91	30.246.467,07	-27,81%
Avanzo di gestione dei programmi		845.272,32	

RISULTATO FINANZIARIO DELLA GESTIONE DEI PROGRAMMI:

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO DEI PROGRAMMI COMPETENZA 2015			
Risorse movimentate dai programmi	Stanziamenti definitivi del bilancio	Accertamenti di competenza	% scostamento accertamenti su stanziamenti
BILANCIO CORRENTE			
Entrate correnti	22.094.118,64	21.614.679,69	-2,17%
Uscite correnti	21.767.302,64	20.716.954,23	-4,83%
Avanzo (+) Disavanzo (-) corrente	326.816,00	897.725,46	
BILANCIO INVESTIMENTI			
Entrate investimenti	16.801.826,27	9.477.059,70	-43,60%
Uscite investimenti	17.068.642,27	9.471.179,51	-44,51%
Avanzo (+) Disavanzo (-) investimenti	-266.816,00	5.880,19	
BILANCIO MOVIMENTO DI FONDI			
Entrate Movimento di fondi	3.000.000,00	0,00	-100,00%
Uscite Movimento di fondi	3.060.000,00	58.333,33	-98,09%
Avanzo (+) Disavanzo (-) Movimento di fondi		0	
Totale delle risorse movimentate nei prog. impiegate nei programmi:			
Totale Entrate	41.895.944,91	31.091.739,39	-25,79%
Totale Uscite	41.895.944,91	30.246.467,07	-27,81%
Avanzo (+) o Disavanzo (-) gestione dei programmi		845.272,32	

ANALISI DELLE FONTI FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI

Nelle tabelle successive vengono analizzate con maggior dettaglio l'andamento delle entrate destinate alla realizzazione dei programmi di spesa con evidenziazione degli scostamenti tra la previsione delle entrate e l'effettiva realizzazione delle stesse.

FONTI DI FINANZIAMENTO DESTINATE AI PROGRAMMI			
Quadro Riassuntivo			
ENTRATE	Stanziamenti definitivi del bilancio	Accertamenti di competenza	% scostamento accertamenti su stanziamenti
Contributi e trasferimenti correnti	10.122.148,03	10.025.451,19	-0,96%
Extratributarie	9.430.132,41	9.557.811,37	1,35%
TOTALE ENTRATE CORRENTI	19.552.280,44	19.583.262,56	0,16%
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	2.541.838,20	2.031.417,13	-20,08%
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO DI PRESTITI (A)	22.094.118,64	21.614.679,69	-2,17%
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	12.493.379,33	5.577.033,82	-55,36%
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	
Altre accensioni di prestiti	0,00	0,00	
Avanzo di amministrazione applicato per spese in c/capitale	4.308.446,94	3.900.025,88	-9,48%
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	16.801.826,27	9.477.059,70	-43,60%
Riscossione di crediti	3.000.000,00	0,00	
TOTALE MOVIMENTO FONDI(C)	3.000.000,00	0,00	
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	41.895.944,91	31.091.739,39	-25,79%

ANALISI DELLA RISORSE DESTINATE AI PROGRAMMI ENTRATE CORRENTI Contributi e trasferimenti correnti			
ENTRATE	Stanziamenti definitivi del bilancio	Accertamenti di competenza	% scostamento accertamenti su stanziamenti
Contributi e trasferimenti correnti dallo stato	0,00	0,00	
Contributi e trasferimenti correnti dalla provincia	10.000.727,03	9.942.113,07	-0,59%
Contributi e trasferimenti correnti dalla provincia per funzioni delegate	0,00	0,00	0,00%
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	0,00	0,00	0,00%
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	11.900,00	11.430,48	-3,95%
TOTALE	10.012.627,03	9.953.543,55	-0,59%

Proventi extratributari			
ENTRATE	Stanziamenti definitivi del bilancio	Accertamenti di competenza	% scostamento accertamenti su stanziamenti
Proventi da servizi pubblici	8.278.350,00	8.667.918,95	4,71%
Proventi dei beni dell'Ente	5.000,00	5.000,00	0,00%
Interessi su anticipazioni e crediti	125.177,41	145.767,27	16,45%
Utili netti delle aziende spec.e partecipate, dividendi e società	3.000,00	0,00	-100,00%
Proventi diversi	1.018.605,00	739.125,15	-27,44%
TOTALE	9.430.132,41	9.557.811,37	1,35%

ENTRATE INVESTIMENTI Contributi e trasferimenti in c/capitale			
ENTRATE	Stanziamenti definitivi del bilancio	Accertamenti di competenza	% scostamento accertamenti su stanziamenti
Alienazioni di beni patrimoniali	2.380.237,90	670.553,11	-71,83%
Trasferimenti di capitale dallo stato	0,00	0,00	
Trasferimenti di capitale dalla provincia	5.913.141,43	4.768.104,64	-19,36%
Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	1.000.000,00	0,00	-100,00%
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	3.200.000,00	138.376,07	-95,68%
TOTALE	12.493.379,33	5.577.033,82	-55,36%
ACCENSIONE DI PRESTITI			
ENTRATE	Stanziamenti definitivi del bilancio	Accertamenti di competenza	% scostamento accertamenti su stanziamenti
Finanziamenti a breve termine	3.000.000,00	0,00	
Assunzioni di mutui e prestiti	0,00	0,00	0,00%
Emissione di prestiti obbligazionari			
TOTALE	0,00	0,00	0,00%
ENTRATE MOVIMENTO DI FONDI			
Anticipazioni di cassa			
ENTRATE	Stanziamenti definitivi del bilancio	Accertamenti di competenza	% scostamento accertamenti su stanziamenti
Anticipazioni di cassa	3.000.000,00	0,00	-100,00%
TOTALE	3.000.000,00	0,00	-100,00%

STATO DI REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI

Vengono ora analizzati i singoli programmi per i quali è stata predisposta una relazione sul loro stato di attuazione e prospetti dell'andamento generale della gestione attuata nell'esercizio 2015, prendendo in considerazione le entrate e le spese riferite alla sola competenza 2015. Per quanto riguarda i prospetti vengono analizzate:

- le entrate previste, effettivamente realizzate ed incassate, evidenziando lo scostamento tra previste ed accertate, nonché tra accertate ed incassate;
- le spese previste, effettivamente impiegate e pagate, evidenziando lo scostamento tra previste ed impegnate, nonché tra impegnate e pagate.

Si precisa che, ai fini di quanto previsto dall'art. 8 dell'Accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" sottoscritto in data 25.01.2012, gli obiettivi generali riferiti alla programmazione dell'Ente sono stati complessivamente raggiunti per l'anno in questione.

PROGRAMMA N. 1 : SERVIZIO SEGRETERIA

RESPONSABILE: rag. Enzo Ballardini

RELAZIONE CONSUNTIVO 2015

SERVIZIO SEGRETERIA ED ISTRUZIONE

SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI

Il Servizio, anche durante il 2015, ha dato il proprio supporto all'Amministrazione, con un cospicuo carico di lavoro in considerazione della predisposizione delle procedure amministrative relative alle funzioni e competenze dell'Ente, coadiuvando Presidente ed Assessori nel loro ruolo istituzionale.

Nel mese di luglio si sono tenute le elezioni per il rinnovo degli Organi dell'Ente alle quali il Servizio ha dato supporto logistico e burocratico: il Comitato Esecutivo (ex Giunta) ora è composto da quattro membri, mentre il Consiglio della Comunità (ex Assemblea) è passato da 99 a 17 componenti.

CONSOLIDAMENTO COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE ISTITUZIONALE

La comunicazione relativa all'attività istituzionale dell'Ente viene considerata come aspetto prioritario per l'Amministrazione, in particolare la diffusione dell'informazione riferita alla gestione delle attività risulta essere strategica per consentire a tutti i cittadini, e soprattutto alle fasce più deboli e svantaggiate, di avere informazioni aggiornate per accedere ai diversi servizi erogati dall'Ente.

Nel corso del 2011 si è provveduto ad adeguare il sito web per quanto riguarda i contenuti relativi alle attività, alle iniziative, alle nuove competenze e funzioni dell'Ente, nell'ottica della riforma istituzionale, in modo da mettere a disposizione dei cittadini un veicolo che permetta un confronto veloce ed agile con tutti gli interessati e con coloro che necessitano di informazioni precise. Anche durante l'anno 2015 si è provveduto al costante aggiornamento del sito web, secondo quanto suggerito dagli amministratori ed in collaborazione con i vari Servizi dell'Ente, in particolare per quanto riguarda i settori tecnico-urbanistico e socio-assistenziale.

Nel corso del 2015 è stato perfezionato l'adeguamento del sito, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. n. 33/2013 – "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", ed in particolare a quanto sancito dall'art. 9 in materia di amministrazione trasparente.

Inoltre, in collaborazione con il Consorzio dei Comuni, è stata ultimata la ristrutturazione del sito web sul format realizzato per tutte le Comunità, in modo che la sua architettura ed i contenuti siano simili e facilmente individuabili dagli utenti. Data la complessità della riorganizzazione, sono stati frequenti i contatti con l'Area Innovazione del Consorzio dei Comuni per la definitiva messa on-line del nuovo sito.

Nel corso dell'anno, anche con la nuova Amministrazione, è stata data particolare rilevanza all'informazione istituzionale tramite la diffusione di frequenti **comunicati stampa**, inviati soprattutto ai quotidiani locali e riportati anche sul sito web dell'Ente e veicolati ai Consiglieri della Comunità ed ai Sindaci giudicariesi. Con la redazione di tale comunicati si è data copertura giornalistica all'attività, alle competenze ed alle funzioni della Comunità, aspetto importante quando l'ambito territoriale è vasto e costituito da numerosi centri abitati, come avviene per il territorio giudicariese, la cui popolazione di oltre 37.000 abitanti è distribuita su 1100 Km² di superficie, in 25 Comuni ed in un'infinità di centri minori, ad un'altitudine compresa tra i 300 ed i 1700 metri s.l.m.

Dopo la pubblicazione monografica sulla filiera dei rifiuti edita nel 2012, nel corso del 2013 ne è stata predisposta un'altra sul Piano Territoriale di Comunità, dato che l'Assemblea nel luglio 2013 aveva approvato il relativo Documento Preliminare che ne delinea gli indirizzi generali, le strategie e gli obiettivi che si intendono perseguire. Nel 2014 è stata diffusa una monografia dedicata a "Famiglia e Lavoro", considerato che a partire dalle linee programmatiche di inizio mandato, la Giunta della Comunità, con l'asserzione "*la Famiglia al centro*", ha voluto dare ampia considerazione ai progetti inerenti la famiglia, che ha portato alla costruzione di un vero e proprio "Piano per la Famiglia", con l'attivazione di numerose iniziative concrete, nell'ambito di una rete nella quale operano molti attori del territorio e che ha permesso alle Giudicarie di essere un territorio pioniere, in particolare con l'attivazione del Distretto Family Rendena. Inoltre, nella riunione del 10 luglio 2012, l'Assemblea della Comunità ha approvato il "Piano per la Famiglia" con il quale la Comunità si pone al servizio del territorio per favorire l'attivazione di iniziative coerenti con l'obiettivo di fondo: mettere la Famiglia al centro dell'attenzione, con interventi mirati per l'economia, il lavoro, i giovani, le persone con disagio.

Anche tale pubblicazione, con lo scopo di rendere maggiormente informati i giudicariesi su tale materia, è stata inviata a tutte le famiglie, in modo da rispondere a quanto previsto dal 2° comma dell'art. 3 del vigente Statuto dell'Ente, il quale, tra l'altro, dispone che la Comunità assicura ai cittadini "idonee forme di informazione e partecipazione in attuazione dei principi di trasparenza e democraticità dell'azione amministrativa".

Nel 2015 è stata edita la pubblicazione "Giudicarie al centro", un numero monografico dedicato all'attività, alle iniziative ed ai progetti realizzati dalla Comunità nel corso della legislatura; una panoramica completa delle politiche e dei progetti attuati per favorire un futuro sostenibile, con particolare riferimento alle famiglie, ai giovani, all'impresa ed all'occupazione.

SUPPORTO AI SERVIZI PER UNA CORRETTA E PUNTUALE APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA SULLA PRIVACY E RELATIVA AZIONE DI CONTROLLO

In data 30 giugno 2003 è stato approvato il D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", entrato in vigore in data 1° gennaio 2004 ed il Presidente della Comunità, il 31 marzo 2010, ha firmato il "Documento Programmatico per la Sicurezza" (D.P.S.), redatto dalla responsabile del trattamento dati, in base alle disposizioni di cui al punto 19. del Disciplinare Tecnico in materia di misure minime di sicurezza.

Durante il 2015 è stato fornito supporto informativo ai Servizi della Comunità per la piena attuazione e l'adempimento degli obblighi previsti dal D.Lgs. 196/2003 in materia di trattamento dati e adempimento misure di sicurezza.

Sono stati inoltre effettuati diversi momenti di formazione individualizzata, cercando di coinvolgere i dipendenti ad una corretta applicazione della normativa in materia di privacy, soprattutto per quanto concerne i nuovi dipendenti.

GESTIONE GIURIDICO-AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA DEL PERSONALE

Obiettivo costante dell'Ufficio Personale è provvedere agli affari attinenti l'ordinamento e l'amministrazione del personale dipendente, gestendone lo stato giuridico, assicurando la dovuta collaborazione con i vari Servizi dell'Ente, mediante l'applicazione della complessa normativa di riferimento in continua evoluzione ed a volte di difficile interpretazione. Sinteticamente possono essere elencate le seguenti materie cui deve essere data risposta: svolgimento del rapporto d'impiego, doveri del personale, divieti, incompatibilità e cumulo di impieghi, rapporti con le organizzazioni sindacali, diritti del personale, premi di produttività al personale, assegni per il nucleo familiare, aspettative e disponibilità, mobilità del personale, cessazione del rapporto di lavoro, TFR e sue anticipazioni, relazioni e statistiche varie, denunce, istruttorie relative a procedimenti disciplinari, materia previdenziale e assicurativa, infortuni sul lavoro, visite mediche previste dal D.Lgs. 81/2008 (ex 626/94).

Anche nell'anno 2015 si è provveduto ad organizzare, seguendo le direttive del Segretario Generale, tutto l'iter relativo alla valutazione dei dipendenti, come previsto dall'Accordo di Settore dd. 21.12.2001.

Nel corso dell'anno sono state attivate le procedure per l'erogazione del fondo di produttività ai dipendenti compresa la quota per obiettivi generali e specifici previsti dal FOREG e per la progressione orizzontale prevista dalle norme contrattuali.

ACCRESCIMENTO QUALITATIVO-FORMATIVO DEI DIPENDENTI

Al fine di garantire un accrescimento qualitativo-formativo del personale dipendente, si è favorita la frequenza a corsi di aggiornamento gestiti da enti esterni, onde stimolare la volontà di crescere e di adeguarsi alle nuove tecnologie.

Sono state diffuse le proposte di corsi realizzati da soggetti esterni (in particolare dal Consorzio dei Comuni Trentini), per raccogliere le adesioni dei dipendenti interessati e gestire le relative iscrizioni ai corsi stessi.

RILASCIO AUTORIZZAZIONI PER LA RACCOLTA DI ERBE OFFICINALI E FUNGHI

Anche nel corso del 2015 è stata data attuazione alla competenza prevista dal decreto del Presidente della Provincia n. 23-25/Leg. dd. 26.10.2009, relativa al rilascio delle autorizzazioni per la raccolta di erbe officinali e per la raccolta dei funghi per scopi didattici.

INTERVENTO 19 (ex AZIONE 10) – LAVORI SOCIALMENTE UTILI

Nel corso del 2015 è proseguita l'attività relativa alla gestione dell'Intervento 19 supportando i Comuni della Busa di Tione e della Bassa Val Rendena, che, a causa delle limitate dimensioni, non sono in grado di gestire direttamente una simile iniziativa.

E' stata promossa l'attivazione delle consuete quattro squadre di operai – Bondo-Breguzzo; Bolbeno-Zuclo; Ragoli-Preore-Montagne; Villa Rendena-Pelugo; (Tione ha provveduto ad

organizzare e gestire autonomamente il progetto – composte ciascuna in media da cinque lavoratori (21 operai complessivi, di cui n. 6 part-time), in buona parte segnalati e seguiti dai Servizi Sociali della Comunità. I lavoratori interessati al progetto rientravano nelle seguenti categorie: disoccupati da almeno dodici mesi con età superiore ai 32 anni, disoccupati con più di 45 anni d'età, persone invalide disoccupate iscritte al collocamento obbligatorio, persone in difficoltà occupazionale e portatori di handicap segnalati dai Servizi Sociali, donne disoccupate con più di 32 anni, come previsto dal Piano degli interventi di Politica del Lavoro.

I lavori attivati sono stati quelli previsti dall'**Intervento 19 (ex Azione 10)**, relativi all'abbellimento rurale ed urbano finalizzati alla tutela delle aree verdi ed i collegamenti pedonali esistenti, che comportano lavori di pulizia e sistemazione in generale, eseguiti principalmente con attrezzature minute (picconi, badili, rastrelli, ecc.) e con decespugliatori e tosaerba.

Nello specifico detti lavori hanno riguardato principalmente: sfalcio dell'erba, potatura di siepi e piante ornamentali, taglio di rami ed arbusti invadenti, pulizia canalette di scorrimento delle acque sulle strade interpoderali, manutenzione arredi in legno (panchine, fioriere, staccionate, ecc.), cura di siti ornamentali, piantumazioni, ecc.

Il progetto si è svolto regolarmente, nel periodo dal 16 aprile al 29 ottobre 2015, conseguendo gli obiettivi prefissati dalla Comunità delle Giudicarie e dalle Amministrazioni Comunali interessate, che si sono dette favorevoli a proseguire l'iniziativa anche nel corso del 2016, considerato che solamente in tale ambito è possibile organizzare squadre di lavoratori in modo da permettere una positiva integrazione di persone marginali, supportando i Comuni in lavori di manutenzione ed abbellimento dei paesi, che altrimenti sarebbero di difficile attuazione.

I lavori relativi all'Intervento 19, previsti dal Piano provinciale degli interventi di Politica del Lavoro, offrono importanti opportunità occupazionali a favore di soggetti svantaggiati: disoccupati non più giovanissimi o di lungo periodo, invalidi, persone in difficoltà di occupazione in quanto soggette a processi di emarginazione sociale o portatrici di handicap; per tali progetti l'Agenzia del Lavoro interviene con un contributo del 70% sul costo lavoro, mentre il costo rimanente è coperto dai Comuni interessati.

I progetti relativi all'Intervento 19 sono particolarmente importanti per le categorie suddette, tanto più se si considera che, complessivamente, in Giudicarie i lavoratori iscritti alle liste negli ultimi anni sono aumentati progressivamente a causa della crisi occupazionale che stiamo tuttora vivendo e che si è particolarmente abbattuta sulle categorie sociali più deboli e sulle lavoratrici, cosicché dai 204 iscritti del 2012, si è passati ai 265 del 2013, ai 339 nel 2014 ed ai 442 nel 2015, con un incremento del 116% in quattro anni.

NUOVO PIANO PER L'OCCUPAZIONE DEI SOGGETTI DEBOLI

La grave crisi occupazionale che sta interessando l'economia locale ha avuto come conseguenza l'aumento delle persone disoccupate ed in cerca di lavoro. Come sopra riportato, la crisi ha colpito soprattutto le categorie più deboli dei lavoratori, con aumento relevantissimo degli iscritti alle liste di disoccupazione ed alle liste dell'Intervento 19.

I Comuni e la Comunità delle Giudicarie, sensibili alle tematiche occupazionali, hanno attivato da diversi anni i progetti approvati dall'Agenzia del Lavoro relativi ai lavori socialmente utili denominati Intervento 19 (ex Azione 10). Anche nel 2015 sono stati una trentina i Comuni giudicariesi che hanno attuato tali progetti, con un'occupazione di oltre 150 lavoratori, la maggior parte appartenenti alle categorie più deboli, persone invalide o seguite dai Servizi Sociali. La grave situazione socio-economica e le pressanti richieste dei Comuni hanno

indirizzato la Comunità, per quanto di sua competenza e compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione, ad attivare un'iniziativa straordinaria, così come sperimentato nel 2014, per l'occupazione delle persone in situazione di bisogno.

Considerato che la normativa dell'Intervento 19 promosso dall'Agenzia del Lavoro prevede la possibilità per le Comunità ed i Comuni di assumere ulteriori disoccupati inseriti nell'apposita lista, oltre a quelli coinvolti nei progetti dei Comuni, con oneri a cari degli Enti stessi, la Comunità delle Giudicarie, con apposito bando, ha messo a disposizione dei Comuni uno stanziamento di Euro 350.000,00 per l'assunzione stagionale, tramite Cooperativa sociale, di una sessantina di disoccupati (indicativamente due per ogni squadra attivata dai Comuni) da affiancare alle squadre stesse. L'intervento a favore dei Comuni è stato quantificato nella percentuale del 70% a fronte di una spesa pari ad Euro 1.650,00 mensile per ogni lavoratore assunto a tempo pieno.

Il finanziamento della spesa è stato possibile tramite i canoni aggiuntivi, essendo possibile il loro utilizzo ai sensi della normativa provinciale vigente e, considerato il valore sociale dell'iniziativa, anche per il 2016 verrà attuato nuovamente tale progetto.

PROGETTO TURISTICO DELLE GIUDICARIE

Questo Ente, da una quindicina di anni, ha predisposto un progetto per la promozione turistica dell'intero ambito giudicariense, intendendo così affiancare, coordinare ed integrare la promozione turistica che offrono le Aziende per il Turismo, le Pro Loco ed i loro Consorzi e le altre Agenzie turistiche presenti sul territorio, talvolta privilegiando aspetti particolari e peculiari delle subaree che compongono le Valli Giudicarie. Tale progetto, se pur ancor valido ed attuale, ha necessitato di un aggiornamento ed una integrazione per evidenziare ulteriori opportunità turistiche sviluppatasi negli ultimi anni.

Così, in tempi diversi, si sono realizzate varie iniziative: cartina turistica "Itinerari ed escursioni", ristampata in diverse edizioni con correzioni ed integrazioni; opuscoli e cartina dei percorsi ciclabili e per mtb, richiesta particolarmente dagli ospiti stranieri; schede turistiche con gli aspetti peculiari del territorio giudicariense in ambito naturalistico, culturale, storico, geografico, ecc.; poster della cartina delle Giudicarie, distribuito ad Enti, associazioni, scuole, ecc.; DVD "Le Valli Giudicarie", con testi ed immagini suggestive, apprezzato in modo particolare dai discendenti degli emigrati giudicariensi, dato che tale supporto è stato inviato anche ad un'ottantina di Circoli Trentini nel mondo, che ha permesso loro, soprattutto ai più giovani, di conoscere il nostro territorio, le vallate da cui un tempo sono stati costretti a partire per terre lontane i loro avi.

Nel 2014 è stato completato il programma di intervento per lo **sviluppo dei percorsi cicloturistici**, di mountain-bike e di trekking del territorio giudicariense. La Comunità negli ultimi anni ha inteso realizzare un progetto analogo a quello del Parco relativo al "*Dolomiti di Brenta Bike*", per Val del Chiese, Giudicarie Esteriori, Val Rendena e Busa di Tione, con la predisposizione di itinerari cicloturistici, di mountain-bike e di trekking, mediante la rilevazione con il sistema GPS e relativa tabellazione. Si è poi proceduto all'attuazione di quanto richiesto dai rispettivi enti di promozione turistica, mediante la predisposizione di cartine con planimetrie ed altimetrie, nonché depliant illustrativi dei tracciati; in tal modo tutto il territorio giudicariense verrà progressivamente messo a disposizione degli amanti delle mountain-bike, con tracciati che vanno ad integrarsi con le piste ciclabili di fondo valle particolarmente frequentate da locali e turisti, singoli escursionisti e famiglie, che negli ultimi anni hanno permesso a locali ed ospiti la pratica in sicurezza di un'attività sportiva salubre e

benefica, lontani dal traffico delle strade statali e provinciali sempre più congestionate e pericolose per l'incolumità di coloro che utilizzano la bicicletta. Il completamento di questo progetto permetterà alle Giudicarie di presentarsi sul mercato turistico con un'offerta mirata verso un settore che in prospettiva avrà ricadute positive sull'economia locale.

In collaborazione con le Aziende di Promozione Turistica ed i Consorzi Turistici è stato inoltre individuato un apposito progetto turistico straordinario, individuando azioni trasversali alle quattro aree turistiche che permettano una promozione unitaria dell'offerta turistica giudicariense.

A tal uopo, nel mese di maggio 2014, la Comunità ha sottoscritto assieme alle Aziende per il Turismo ed ai Consorzi Turistici Giudicariensi il "Protocollo Turismo Giudicarie 2020", al fine di promuovere iniziative e progetti con l'obiettivo di valorizzare e infrastrutturare il sistema turistico giudicariense e per favorire l'incremento dei flussi di ospiti.

Considerata la vocazione dei territori interessati, l'obiettivo di qualificare progressivamente l'offerta in particolare rispetto al target "famiglie" e di favorire anche la destagionalizzazione, gli ambiti prioritari individuati sono stati i seguenti: cicloturismo ed e-bike, pesca sportiva, attività e infrastrutture per outdoor, iniziative di sistema funzionali alla valorizzazione e promozione del territorio e dell'identità giudicariense. La Comunità delle Giudicarie si è assunta l'impegno di coordinare l'attività dei Consorzi e delle ApT al fine di raggiungere gli obiettivi del protocollo ed a tale proposito la Comunità, nel corso del 2014, ha così messo a disposizione Euro 550.000,00 per finanziare progetti a valenza turistica come sopra individuati, alcuni dei quali sono stati conclusi nel corso del 2015.

Tale iniziativa per la valorizzazione delle risorse turistiche giudicariensi è stata portata avanti anche nel 2015, mettendo a disposizione un importo complessivo di Euro 150.000,00 per la realizzazione di ulteriori progetti attuati dalle ApT e dai Consorzi Turistici giudicariensi: oltre ad integrare i settori "di punta" di cicloturismo ed e-bike e della pesca sportiva, sono state individuate altre iniziative ritenute importanti per lo sviluppo turistico che, iniziate nel corso del 2015, saranno completate durante l'anno 2016.

ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI PER ATTIVITA' CULTURALE E SPORTIVA

Considerato come nel settore culturale e sportivo operino in Giudicarie moltissime associazioni, caratterizzate dal fine solidaristico, dall'assenza di scopi di lucro e basate sul volontariato diffuso in tutta la comunità giudicariense, anche nel corso del 2015 questo Ente, previa approvazione di specifici criteri approvati dalla Giunta, ha assegnato contributi a sostegno dell'attività svolta da questi gruppi, determinanti per la crescita delle nuove generazioni, che trovano in essi un punto di riferimento in cui possono esprimere le proprie potenzialità.

In ambito culturale sono stati concessi alcuni contributi, tenendo conto di un budget limitato, per progetti che riguardano l'intero territorio giudicariense od interessano nello stesso tempo più Comuni, realizzati da soggetti non aventi fini di lucro e rientranti nelle seguenti tipologie:

- a) attività culturali volte a valorizzare storia ed identità del territorio giudicariense;
- b) iniziative inerenti l'orientamento scolastico;
- c) attività culturali che coinvolgano gli alunni organizzate in collaborazione con gli istituti scolastici;
- d) iniziative destinate dalla valorizzazione di una cultura dell'accoglienza;
- e) attività di ricerca e studio volte alla valorizzazione di storia ed identità giudicariense.

Anche in **ambito sportivo** sono stati assegnati contributi ad alcune associazioni per la promozione di iniziative sportive di valenza sovracomunale, che riguardano tendenzialmente l'intero territorio giudicariense, rientranti in una delle seguenti tipologie:

- a) organizzazione attività di animazione a favore di bambini e ragazzi legate all'attività sportiva;
- b) iniziative organizzate in collaborazione con gli istituti scolastici;
- c) iniziative finalizzate ad incentivare la pratica sportiva da parte di diversamente abili.

Sempre nell'ambito delle attività culturali, è proseguito anche nel 2015 il percorso, iniziato nel 2011 con il coordinamento della Provincia, dedicato alla "Grande Guerra". Con tale iniziativa la Comunità ha condotto un percorso di coinvolgimento e confronto con gli Enti ed i principali attori territoriali impegnati su questo tema, volto a costruire un "progetto di sistema" che integri e valorizzi le iniziative giudicariensi ed includa altresì il recupero dei principali siti coinvolti nelle vicende belliche. In tal modo si vuole così riportare l'attenzione sul valore e l'essenza della Pace, attraverso un percorso che coinvolga *in primis* i cittadini e possa rappresentare un elemento di interesse per i numerosi ospiti che frequentano le nostre valli. Al fine di sostenere le iniziative sul tema di maggior rilevanza comunitaria è stata sottoscritta una convenzione con la Provincia Autonoma di Trento e ulteriori fondi di bilancio sono stati assegnati a sostegno di un progetto organizzato dalle Istituzioni scolastiche giudicariensi che hanno fatto fronte comune per commemorare la Grande Guerra.

Nel corso del 2015 è proseguita l'iniziativa "*Le Giudicarie raccontano le Giudicarie*", con l'idea di raccontare i luoghi e le voci cercando di non disperdere il carattere singolare delle diverse identità locali giudicariensi, creando allo scopo un filo narrativo che le attraversa tutte, le fa incontrare, le racconta e le fa diventare patrimonio collettivo. Per questo nel progetto si sono coinvolti, in modo particolare, i soggetti istituzionali, le associazioni e le aziende, giungendo alla realizzazione del filmato (realizzato da Roberta Bonazza e Luciano Stoffella) "*Volti, voci, valli. Viaggio in Giudicarie*" e di due convegni sull'identità giudicariense e sulle antiche Sette Pievi, che ha visto protagoniste le associazioni culturali. Inoltre è stata attuata l'iniziativa "*Paesaggi, volti, valli. Le Giudicarie in viaggio*", una mostra fotografica itinerante, che attraversa le Giudicarie e le narra, in un viaggio sul territorio giudicariense a partire dalle antiche Sette Pievi, luoghi di storico significato comunitario.

MACELLO PUBBLICO SOVRACOMUNALE

E' proseguita anche nel corso del 2015 l'attività del servizio di macellazione pubblica a valenza sovracomunale, affidato alla ditta "Botteri Carni S.r.l." di Strembo che ha iniziato le proprie funzioni il 23 maggio 2006, dopo l'ottenimento di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa europea. Si tratta di una struttura all'avanguardia che garantisce la macellazione giornaliera fino a trenta capi bovini ed adatta all'abbattimento anche di capi ovini, caprini, equini e selvaggina.

Tutte le condizioni ed i criteri per fruire del servizio sono contenuti nel disciplinare di concessione approvato dal Comprensorio/Comunità, mentre l'iter completo di esecuzione del servizio di macellazione è stato seguito con particolare cura e professionalità dal Servizio Veterinario dell'Azienda Sanitaria.

Si ritiene utile ricordare che la Giunta Provinciale, con proprio provvedimento n. 2144 dd. 17.09.2004, ha concesso al Comprensorio, ora Comunità, quale capofila della convenzione per la

gestione del servizio di macellazione sovracomunale, un finanziamento complessivo pari al 95% della spesa ammessa; tale contributo sarà erogato dalla P.A.T. in dieci rate annue, mentre il rimanente 5% sarà a carico dei Comuni che hanno aderito all'iniziativa.

PROGETTO DI MOBILITA' VACANZE E BICI BUS

Su richiesta dei Comuni interessati si è proseguito con l'organizzazione del **progetto di mobilità vacanze** con il supporto della Comunità delle Giudicarie avviato nel 2012, che vede coinvolti gli ambiti delle Giudicarie Esteriori e della Val Rendena. L'obiettivo finale, che dovrà essere raggiunto nei prossimi anni, è quello di perseguire un'organizzazione complessiva del servizio estendendolo anche agli altri territori, in modo da permettere al turista una mobilità facilitata nell'ambito giudicariense e l'accesso ai punti turistici, commerciali e dei servizi.

Sempre nell'ottica di fornire servizi pubblici che possano migliorare la fruizione del territorio da parte dei residenti e degli ospiti, è stato attuato il servizio estivo di **bici bus** tra Ponte Arche e Carisolo. Il servizio di bici bus va ad integrare quello organizzato dall'ApT M. Campiglio - Pinzolo - Val Rendena nel tratto Dimaro-Carisolo e quello dell'ApT Terme di Comano - Dolomiti di Brenta nel tratto Andalo-Sarche-Riva del Garda.

INIZIATIVE PER I GIOVANI

A favore dei giovani la Comunità sta portando avanti una serie di incontri di ascolto e confronto che hanno portato all'identificazione di alcune aree di interesse prioritario (il tema del lavoro, *in primis*) sulle quali lavorare insieme con iniziative mirate per attuare "iniziative di rete" in collaborazione con i Piani Giovani di zona, l'Agenzia del Lavoro e le realtà economiche, come avvenuto per l'iniziativa relativa al "**Progetto YES**" per l'orientamento professionale dei giovani giudicariensi, promosso dalla Cassa Rurale Giudicarie Valsabbia Paganella in collaborazione con la Comunità delle Giudicarie che dal 2014 ha coinvolto tutte le Casse Rurali delle Giudicarie, e per i tirocini estivi rivolti agli studenti delle superiori e professionali che nel 2015 ha visto l'adesione di circa 250 ragazzi.

In merito ai **tirocini estivi**, riservati agli studenti iscritti alle classi 3^a e 4^a degli Istituti di Secondo Grado e alle classi 2^a e 3^a degli Istituti professionali che abbiano compiuto i 16 anni entro il 9 giugno 2015 residenti in Giudicarie o che siano iscritti ad un Istituto secondario di secondo grado o professionale in Giudicarie, che hanno svolto un periodo di tirocinio dalle quattro alle sette settimane presso un'azienda o un ente pubblico nel corso dell'estate 2015. Il progetto è promosso con l'Agenzia del Lavoro – nell'ambito del percorso Economia e Lavoro – oltre agli Istituti scolastici di secondo grado e professionali presenti in Giudicarie ed è stato inserito nei progetti di rete dei Piani Giovani delle Giudicarie. Il progetto prevede inoltre collaborazioni con le aziende/enti pubblici giudicariensi, al fine di avvicinare i giovani al mondo del lavoro. L'iniziativa prevede che gli studenti si attivino presso le aziende per la richiesta di disponibilità al tirocinio supportati ove necessario dal Centro per l'Impiego di Tione. Quindi gli studenti frequentano un percorso di orientamento focalizzato sui prerequisiti lavorativi, mentre la Cooperativa che ha l'incarico per il tutoraggio segue lo svolgimento di tre colloqui di confronto fra l'azienda e ragazzi da inserire. A chiusura del tirocinio i ragazzi hanno partecipato ad un ultimo modulo con la finalità di far rielaborare l'esperienza vissuta, quindi sono stati consegnati i rispettivi attestati di partecipazione, che saranno riconosciuti dagli Istituti

Scolastici quale credito formativo ai fine del diploma ed inoltre l'assegno di studio da utilizzare per l'acquisto di materiale didattico (libri di testo, cancelleria, ecc.).

LAVORO ED ECONOMIA

Per quanto riguarda le iniziative nell'ambito di lavoro ed economia, si è proseguito con l'ottica di rafforzare le relazioni e costruire reti propositive con tutti i protagonisti dello sviluppo territoriale, pubblici e privati, in una logica di sviluppo sostenibile, per creare una sinergia tra ambiente e crescita del territorio che abbia al centro lavoro e valorizzazione delle risorse umane. Queste le linee guida del Protocollo d'intesa per le politiche del lavoro tra la Comunità delle Giudicarie e l'Agenzia del Lavoro, siglato nel novembre 2015, che hanno individuato, come punto centrale dell'accordo, l'istituzione di un tavolo tecnico dedicato al **"Lavoro in Giudicarie"** per il monitoraggio e la valutazione del contesto economico ed occupazionale delle Giudicarie unitamente ad un'attività propositiva e progettuale. Il Tavolo, coordinato dalla Comunità, è composto da rappresentanti della Comunità, dell'Agenzia del Lavoro, della Conferenza dei Sindaci, delle associazioni di categoria e dei lavoratori.

SERVIZI PER LA FAMIGLIA

L'Assemblea della Comunità, nel mese di luglio 2012, ha approvato il **"Piano per la Famiglia delle Giudicarie"** con l'obiettivo di trasformare tutto il territorio in un "distretto a misura di famiglia". Un progetto che ha visto la Comunità ottenere la certificazione *"Family Audit"* quale soggetto selezionato in ambito nazionale dal Ministero della Cooperazione internazionale – Politiche per la Famiglia per portare avanti la sperimentazione di un processo partecipato di certificazione aziendale mediante il quale agire nell'ambito della conciliazione dei tempi di vita lavorativa con quelli di vita personale e familiare. Obiettivo prioritario del Piano Famiglia della Comunità è stato quindi l'ottenimento del marchio *"Family in Trentino – Family Audit"*, avviando un percorso di revisione delle procedure interne della propria organizzazione, ma anche accompagnando i Comuni e gli altri soggetti che aderiscono all'accordo volontario d'area. E' in tale ambito che si prevede l'attuazione di uno specifico progetto attuato in collaborazione con la "Cooperativa L'Ancora" di Tione per la sperimentazione di nuovi modelli organizzativi che consentano l'elaborazione di politiche familiari interfacciandosi in particolare con le realtà (aggregazioni, associazioni, coordinamenti) di secondo livello nel mondo dell'economia, della cultura-istruzione-formazione, dei servizi. Dal punto di vista metodologico, in particolare, la Comunità potrebbe stimolare la creazione e coordinare l'azione di gruppi di lavoro su macro aree, questioni e temi, invitandone a farne parte i rappresentanti degli attori finali.

Nel corso del 2013 è stato attivato un percorso di sensibilizzazione e formazione riservato agli Amministratori giudicariesi, orientato alla diffusione di competenze in ambito di politiche familiari, volto a valorizzare le esperienze rilevanti e positive già condotte sul nostro territorio nell'ambito dei Distretti Famiglia attivati. La prima fase ha visto l'attuazione di due incontri di formazione con la presenza di qualificati relatori esperti di politiche per la famiglia. Nel corso del 2014 il percorso è proseguito con l'attuazione della seconda fase che è stata dedicata ad approfondire situazioni ed esigenze specifiche dei territori che compongono le Giudicarie, per giungere a formulare una proposta di progetto mirata, che integri percorsi paralleli e puntuali in relazione alle diverse esigenze che dovessero emergere. In seguito a questa fase nel mese di settembre 2014 è stata presentata la domanda di contributo per progetti in materia di promozione del benessere familiare per il triennio 2014-2016. Tale domanda è stata concordata con il Distretto Famiglia della Val Rendena e con il Distretto Famiglia delle Giudicarie

Esteriori e con numerosi Comuni, Apt, e Istituti Comprensivi. La domanda è stata accolta e finanziata da parte dell'Agenzia per la Famiglia della Provincia e già in ottobre 2014 sono iniziate le azioni previste dal Programma, che sono proseguite durante tutto l'anno 2015 e che termineranno nel 2016.

PROGRAMMA N. 1	ORGANIZZAZIONE GENERALE
RESPONSABILE	rag. Enzo Ballardini

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 1
ENTRATE

	Stanziamiento definitivo	Accertamenti	Riscossioni	% Scostamento Accertamenti su stanziamento	% Riscossioni su accertamenti
ENTRATE SPECIFICHE	0	0	0		
STATO	0	0	0		
REGIONE	0	0	0		
PROVINCIA	1.435.218	1.048.372	782.303	-26,95	-25,38
UNIONE EUROPEA	0	0	0		
CASSA DD.PP.	0	0	0		
DI PREVIDENZA	0	0	0		
ALTRI INDEBITAMENTI	0	0	0		
ALTRE ENTRATE	384.217	260.817	127.255	-32,12	-51,21
AVANZO APPLIC. / UTILIZZATO	543.651	493.682	0,00		
TOTALE (A)	2.363.086	1.802.871	909.558	-23,71	-49,55
PROVENTI DEI SERVIZI	12.000	12.809	12.809	6,74	0,00
TOTALE (B)	12.000	12.809	12.809	6,74	0,00
QUOTE RISORSE GENERALI	0	0	0		
TOTALE (C)	0	0	0		
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.375.086	1.815.680	922.366	-23,55	-49,20

SPESA SOSTENUTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA N. 1 ORGANIZZAZIONE GENERALE

Programma 1	Stanziamiento definitivo	Impegni	Pagamenti	% Scostamento impegni su stanziamento	% Pagamenti su impegni
Spesa corrente	1.623.560	1.234.878	855.151	-23,94	-30,75
Spese per investimento	751.526	580.801	51.830	-22,72	-91,08
TOTALE	2.375.086	1.815.680	906.981	-23,55	-50,05

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA N. 1 ORGANIZZAZIONE GENERALE

Risorse movimentate dai programmi	Stanziamenti definitivi del bilancio	Accertamenti di competenza	% scostamento accertamenti su stanziamenti
BILANCIO CORRENTE			
Entrate correnti	1.259.909	920.780	-26,92
Uscite correnti	1.623.560	1.234.878	-23,94
Avanzo (+) Disavanzo (-) corrente	-363.651	-314.099	
BILANCIO INVESTIMENTI			
Entrate investimenti	571.526	401.218	-29,80
Uscite investimenti	751.526	580.801	-22,72
Avanzo (+) Disavanzo (-) investimenti	-180.000	-179.584	
BILANCIO MOVIMENTO DI FONDI			
Entrate Movimento di fondi	0	0	0
Uscite Movimento di fondi	0	0	0
Avanzo (+) Disavanzo (-) Movimento di fondi	0	0	
Totale delle risorse movimentate nei programmi impiegate nei programmi:			
Totale Entrate	1.831.435	1.321.998	-27,82
Totale Uscite	2.375.086	1.815.680	-23,55
Avanzo (+) o Disavanzo (-) gestione dei programmi		-493.682	

PROGRAMMA N. 2 : CONTABILITA' E FINANZA

RESPONSABILE: rag. Roberto Tonezzer

RELAZIONE CONSUNTIVO 2015

SERVIZIO FINANZIARIO

Supporto all'introduzione delle innovazioni in materia di nuovo ordinamento contabile e finanziario

L'introduzione del nuovo ordinamento contabile e finanziario ha comportato il realizzarsi all'interno del Comunità di una serie di innovazioni sia di carattere organizzativo che strettamente contabile, che hanno visto il Servizio finanziario svolgere un'attività continua di supporto sia nei confronti della giunta che dei responsabili dei servizi.

Realizzazione della Programmazione economica e finanziaria.

Si è provveduto alla predisposizione degli strumenti di programmazione economico-finanziaria secondo le modalità stabilite dalla legge.

Con deliberazione n. 33 di data 11 dicembre 2014, l'Assemblea della Comunità ha provveduto ad approvare il bilancio di previsione annuale 2015 ed inoltre con riferimento agli anni 2015-2017 i seguenti documenti programmatici:

- la relazione previsionale e programmatica;
- bilancio pluriennale di previsione;
- bilancio annuale di previsione;

Con deliberazione n. 255 del 30 dicembre 2014 la giunta della Comunità ha provveduto all'approvazione del piano esecutivo di gestione per il 2015.

Gestione del bilancio.

Per quanto riguarda alla gestione dei documenti programmatici (Bilancio e Piano esecutivo di gestione) al 31 dicembre 2015 sono state visionate in totale 990 determinazioni adottate dai responsabili di servizio e n. 167 delibere di Giunta e Comitato esecutivo n. 29 delibere di Assemblea e Consiglio della Comunità. Per le stesse sono stati espressi i pareri o visti di regolarità contabile e di copertura finanziaria. Alla stessa data sono stati emessi n. 5914 mandati di pagamento oltre a n. 1183 ordinativi di pagamento riferiti ai contributi per alloggi e n. 1360 reversali di incasso, sono state registrate n. 1188 bollette di incasso, n. 1338 provvedimenti di liquidazione oltre a n. 68 liste di liquidazione per complessivi 659 nominativi e n. 1690 fatture d'acquisto.

Con riferimento alla corretta tenuta della contabilità fiscale, sia ai fini IVA che in qualità di sostituto d'imposta, si informa che sono state predisposte tutte le dichiarazioni annuali previste. Nell'ambito della gestione I.V.A. sono state caricate, emesse inviate e controllate per l'incasso n. 4936 fatture e corrispettivi per Euro 6.314.987,08 (di cui Euro 5.478.178,23 per servizio T.I.A.) al netto di I.V.A. e registrate fatture di acquisto in numero di 924.

L'attività gestione I.V.A. riguarda più attività commerciali e nello specifico:

Descrizione	Codice	Corrispettivi netti
Raccolta di rifiuti solidi non pericolosi	38.11.00	311.514,01 5.478.178,23
Gestione mense	59.29.10	836.808,85
Assistenza sociale non residenziale per anziani e disabili	88.10.00	534.872,37
Strutture di assistenza residenziale per anziani e disabili	87.30.00	293.054,90
Altre attività di consulenza tecnica NAC	74.90.93	0,00

Rendiconti della gestione

- E' stato predisposto il **conto consuntivo 2014** e la relativa relazione, la cui approvazione è avvenuta con deliberazione dell'Assemblea n. 6 di data 16 aprile 2015.
- **Economato:** Nel corso dell'esercizio 2015 si è provveduto alla gestione del Servizio economato con riferimento alle disposizioni previste dal regolamento di contabilità.

PROGRAMMA N. 2	SERVIZIO FINANZIARIO
RESPONSABILE	Rag. Roberto Tonezzer

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 2
ENTRATE

	Stanziamiento definitivo	Accertamenti	Riscossioni	% Scostamento Accertamenti su stanziamiento	% Riscossioni su accertamenti
ENTRATE SPECIFICHE	0	0	0		
STATO	0	0	0		
REGIONE	0	0	0		
PROVINCIA	591.229	951.613	908.434	60,96	-4,54
UNIONE EUROPEA	0	0	0		
CASSA DD.PP.	0	0	0		
DI PREVIDENZA	0	0	0		
ALTRI INDEBITAMENTI	3.000.000,00	0,00	0,00		
ALTRE ENTRATE	22.000	49.142	16.488	123,37	-66,45
AVANZO APPLIC. / UTILIZZATO	60.600	60.600	0		
TOTALE (A)	3.673.829	1.061.355	924.922	-71,11	-12,85
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0		
TOTALE (B)	0	0	0		
QUOTE RISORSE GENERALI	0	0	0	0,00	
TOTALE (C)	0	0	0	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	3.673.829	1.061.355	924.922	-71,11	-12,85

**SPESE SOSTENUTE
PER LA
REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA**

**PROGRAMMA N. 2:
CONTABILITA'
FINANZIARIA**

Programma 2	Stanziamiento definitivo	Impegni	Pagamenti	% Scostamento impegni su stanziamento	% Pagamenti su impegni
Spesa corrente	673.829	522.253	413.399	-22,49	-20,84
Spese per investimento	3.000.000	0	0	-100,00	-100,00
TOTALE	3.673.829	522.253	413.399	-85,78	-20,84

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA N. 2 CONTABILITA' E FINANZA

Risorse movimentate dai programmi	Stanziamenti definitivi del bilancio	Accertamenti di competenza	% scostamento accertamenti su stanziamenti
BILANCIO CORRENTE			
Entrate correnti	613.229	1.000.755	63,19
Uscite correnti	673.829	522.253	-22,49
Avanzo (+) Disavanzo (-) corrente	-60.600	478.502	
BILANCIO INVESTIMENTI			
Entrate investimenti	3.000.000	0	-100,00
Uscite investimenti	3.000.000	0	-100,00
Avanzo (+) Disavanzo (-) investimenti	0	0	
BILANCIO MOVIMENTO DI FONDI			
Entrate Movimento di fondi	3.000.000	0	0
Uscite Movimento di fondi	3.000.000	0	0
Avanzo (+) Disavanzo (-) Movimento di fondi	0	0	
Totale delle risorse movimentate nei programmi impiegate nei programmi:			
Totale Entrate	6.613.229	1.000.755	-84,87
Totale Uscite	6.673.829	522.253	-92,17
Avanzo (+) o Disavanzo (-) gestione dei programmi		478.502	

PROGRAMMA N. 3 : PROGETTAZIONE TECNICA E GESTIONE TERRITORIALE

DIRIGENTE: arch. Maurizio Polla

RELAZIONE CONSUNTIVO 2015

SERVIZIO TECNICO

1. Direzione lavori e progettazione di opere comunali e della comunità.

Come programmato il Servizio Tecnico ha effettuato diversi interventi nel campo dei lavori pubblici per la realizzazione delle seguenti opere:

- a. Sede della Comunità i lavori di ristrutturazione del piano seminterrato per utilizzare gli spazi, adibiti in passato a negozi, per uffici del servizio socio assistenziale sono stati conclusi e sono state effettuate tutte le procedure per l'acquisto degli arredi;
- b. E' stato redatto il progetto esecutivo dell'ampliamento del parcheggio sono stati conclusi nella primavera 2015;
- c. Il piazzale deposito sulla p.f. 658/1 in c.c. Zuclo è stato progettato dal punto di vista esecutivo e il progetto è stato approvato e impegnato nel dicembre 2015.

2. Centro integrato per la gestione dei rifiuti

Per il centro integrato è stato predisposto ed approvato il progetto esecutivo per la realizzazione di un magazzino e officina interno al capannone. I lavori saranno eseguiti nel corso del 2016.

3. Piano piste ciclabili

Nel corso del 2015 è stato approvato l'accordo di programma tra tutti i comuni delle Giudicarie, i BIM del Chiese e del Sarca e la PAT per la realizzazione delle piste ciclo pedonali nelle Giudicarie che ammonta ad € 12.250.000,00. Sono state effettuate le gare per aggiudicare le progettazioni a trenta tecnici esterni.

4. Deleghe da parte dei comuni

Nel corso del 2015 sono stati appaltati e consegnati i lavori del nuovo CRM a servizio dei comuni di Roncone, Lardaro, Bondo e Breguzzo che comporta una spesa pari ad € 399.988,88. I lavori saranno realizzati entro giugno 2016.

5. Piano Territoriale della Comunità

Il 2015 ha visto impegnato il Servizio Tecnico in un tour de force per la predisposizione del Piano Territoriale della Comunità qui di seguito sono riportate tutte le tappe principali del percorso del PTC nel 2015.

Il ritmo intenso e l'impegno di tutto il servizio tecnico ha consentito di giungere alla prima adozione e approvazione definitiva dei seguenti stralci:

- Aree produttive secondarie di livello provinciale marzo 2015;

- Aree del settore commerciale giugno 2015;
- Manuale tipologico Architettura Alpina contemporanea nelle Giudicarie giugno 2015;
- Manuale tipologico Architettura tradizionale nelle Giudicarie giugno 2015;
- Aree di protezione fluviale e reti ecologiche ambientali, aree agricole ed agricole di pregio agosto 2015.

6. Intervento a favore dei comuni per i parchi gioco.

L'intervento destinato a migliorare la fruizione dei parchi giochi comunali con una particolare attenzione alle finalità del progetto Family è stato elaborato e approvato dalla Giunta. Successivamente sono state effettuate le istruttorie di tutte le richieste. Prima della fine del 2014 e nel 2015 sono stati finanziati tutti i comuni.

PROGRAMMA N. 3	PROGETTAZIONE TECNICA E GESTIONE TERRITORIALE
RESPONSABILE	arch. Maurizio Polla

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 3
ENTRATE

	Stanziamiento definitivo	Accertamenti	Riscossioni	% Scostamento Accertamenti su stanziamento	% Riscossioni su accertamenti
ENTRATE SPECIFICHE	0	0	0		
STATO	0	0	0		
REGIONE	0	0	0		
PROVINCIA	2.293.418	671.656	350.490	-70,71	-47,82
UNIONE EUROPEA	0	0	0		
CASSA DD.PP.	0	0	0		
DI PREVIDENZA	0	0	0		
ALTRI INDEBITAMENTI	0	0	0		
ALTRE ENTRATE	1.060.000	37.395	4.910	-96,47	-86,87
AVANZO APPLIC. / UTILIZZATO	1.264.362	609.590	0		
TOTALE (A)	4.617.780	1.318.640	355.400	-71,44	-73,05
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0		
TOTALE (B)	0	0	0		
QUOTE RISORSE GENERALI	0	0	0		
TOTALE (C)	0	0	0		
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.617.780	1.318.640	355.400	-71,44	-73,05

Programma 3	Stanziamiento definitivo	Impegni	Pagamenti	% Scostamento impegni su stanziamento	% Pagamenti su impegni
Spesa corrente	682.780	592.231	412.575	-13,26	-30,34
Spese per investimento	3.935.000	726.409	27.940	-81,54	-96,15
TOTALE	4.617.780	1.318.640	440.514	-71,44	-66,59

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO DEL PROGRAMMA
PROGRAMMA N. 3 PROGETTAZIONE TECNICA E GESTIONE TERRITORIALE

Risorse movimentate dai programmi	Stanziamenti definitivi del bilancio	Accertamenti di competenza	% scostamento accertamenti su stanziamenti
BILANCIO CORRENTE			
Entrate correnti	423.180	387.885	-8,34
Uscite correnti	682.780	592.231	-13,26
Avanzo (+) Disavanzo (-) corrente	-259.600	-204.346	
BILANCIO INVESTIMENTI			
Entrate investimenti	2.930.238	321.166	-89,04
Uscite investimenti	3.935.000	726.409	-81,54
Avanzo (+) Disavanzo (-) investimenti	-1.004.762	-405.244	
BILANCIO MOVIMENTO DI FONDI			
Entrate Movimento di fondi	0	0	0
Uscite Movimento di fondi	0	0	0
Avanzo (+) Disavanzo (-) Movimento di fondi	0	0	
Totale delle risorse movimentate nei programmi impiegate nei programmi:			
Totale Entrate	3.353.418	709.050	-78,86
Totale Uscite	4.617.780	1.318.640	-71,44
Avanzo (+) o Disavanzo (-) gestione dei programmi		-609.590	

PROGRAMMA N. 4 : SERVIZI SCOLASTICI

RESPONSABILE: rag. Enzo Ballardini

RELAZIONE CONSUNTIVO 2015

SERVIZIO SEGRETERIA E ISTRUZIONE

La relazione illustra gli interventi nell'ambito del diritto allo studio.

DIRITTO ALLO STUDIO L.P. 5/2006.

La Comunità delle Giudicarie, sulla base di quanto previsto dalla L.P. 5/2006 e successive modifiche ed integrazioni, ha favorito l'adempimento scolastico fornendo una vasta gamma di interventi e servizi in materia di assistenza scolastica, che pur presentandosi nella loro specifica e particolare valenza di supporto materiale vanno visti nel più ampio quadro delle politiche scolastiche, venendo rivisti costantemente in relazione alle nuove esigenze sociali e didattiche. Altro obiettivo, da sempre perseguito, è l'eliminazione progressiva delle cause di ordine strutturale, sociale e culturale che ostacolano una reale uguaglianza di opportunità educative.

Gli interventi realizzati sono suddivisi all'interno dei seguenti servizi:

- Servizio ristorazione scolastica (servizi di mensa per favorire la frequenza scolastica e assicurare la funzionalità e l'attiva partecipazione alle attività didattiche);
- Concessione di assegni di studio agli alunni frequentanti il primo ed il secondo ciclo di istruzione e formazione capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi;
- Concessione di facilitazioni di viaggio per gli studenti del secondo ciclo di istruzione e formazione residenti in provincia di Trento, nel caso di impossibilità di fruizione, da parte dello studente, di un servizio di trasporto pubblico ai fini della frequenza scolastica;

Il quadro organico degli interventi era definito annualmente dalla Giunta Provinciale, trattandosi di gestione di delega fino al 2009, nel programma per il diritto allo studio che determinava obiettivi, indirizzi, criteri e risorse finanziarie.

Dal 2010 il programma viene approvato dalla Comunità tenuto conto degli indirizzi stabiliti dalla Giunta Provinciale con il Consiglio delle Autonomie ed approvato con deliberazione n. 2140 dd. 14.10.2011.

SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA

La Comunità ha gestito il servizio di ristorazione scolastica, tramite appalto con una società in grado di assicurare il buon funzionamento del servizio sotto il profilo educativo, igienico e dietetico.

Il servizio di mensa è attuato secondo quanto disposto dalla delibera della Giunta Provinciale n. 2140 del 14.10.2011, per gli alunni frequentanti il primo ed il secondo ciclo di istruzione e formazione ai fini della frequenza di attività didattiche pomeridiane curricolari obbligatorie

attuare dalle istituzioni scolastiche nel limite del monte ore annuale del percorso scolastico o formativo frequentato.

Per la scuola dell'obbligo sono state gestite 23 mense scolastiche, delle quali 19 dotate di cucine attrezzate per la preparazione in loco dei pasti e 4 che usufruiscono del servizio di pasti trasportati (cucinati in una delle mense scolastiche limitrofe dotate di punto cucina).

Dall'anno scolastico 2008/2009 e per la durata di tre anni scolastici la ditta Risto 3 s.c. di Trento, è risultata aggiudicataria dell'asta pubblica per la gestione delle mense delle scuole del primo ciclo di istruzione. Il contratto con tale ditta è stato prorogato per ulteriori tre anni, dall'anno scolastico 2011/2012 all'anno scolastico 2013/2014 ed è stata concessa un'ulteriore proroga tecnica fino al 31/12/2015 per permettere l'espletamento della gara. La gara espletata nel corso del 2015 si è conclusa con l'affido del servizio alla ditta Risto 3 s.c. di Trento per la durata di tre anni rinnovabili di ulteriori tre anni alle medesime condizioni.

La scelta della ditta aggiudicataria ha tenuto soprattutto conto della qualità del servizio offerto con l'introduzione di prodotti biologici e l'ampliamento della gamma dei prodotti locali e non solo del prezzo del pasto.

Per consentire la fruizione del servizio mensa agli studenti di scuole professionali Enaip e Upt e delle scuole secondarie di secondo grado dell'Istituto di Istruzione "Lorenzo Guetti" di Tione, la Comunità ha utilizzato la struttura della scuola Enaip.

Per l'anno 2015 l'importo del singolo pasto è stato pari ad euro 5,68 + IVA al 4%.

A partire dall'anno scolastico 2010/2011 l'orario dell'Istituto di Istruzione "Lorenzo Guetti" di Tione è stato modificato e quindi non sono previsti rientri pomeridiani.

Per quanto riguarda le scuole professionali per il periodo gennaio-giugno 2015 sono stati erogati rispettivamente n. 1.775 pasti a favore di n. 106 studenti dell'UPT e n. 8.070 pasti per n. 187 studenti dell'ENAIP.

Per il periodo settembre-dicembre invece gli studenti e i pasti sono rispettivamente n. 179 e 5522 per l'Enaip e di n. 102 e 1782 per l'Upt.

Per 38 studenti frequentanti il liceo delle professioni per il turismo in montagna presso l'Istituto di Istruzione "Lorenzo Guetti" di Tione di Trento e i Centri di formazione professionale Enaip ed Upt di Tione di Trento, non residenti nella Comunità delle Giudicarie che alloggiano fuori famiglia, è stato istituito il servizio mensa per i pasti anche serali presso l'Albergo Pensione Serena "Piccole figlie della croce" di Breguzzo al prezzo di euro 8,50 + iva 4% a pasto per un totale di 5.023 pasti e un costo di euro 42.695,50 da gennaio a giugno 2015.

Nel periodo settembre-dicembre 2015 tale servizio, è stato offerto per 36 ragazzi del Liceo della montagna e dei Centri di Formazione professionale di Tione di Trento al prezzo di euro 8,50 + IVA 4% a pasto per un totale di 3.052 pasti con un costo complessivo di 25.942,00 euro.

Per l'anno scolastico 2014/2015 il numero complessivo degli iscritti al servizio mensa per le scuole primarie, secondarie di primo grado, secondarie di secondo grado e professionali è risultato pari a 3.305 alunni. Per l'anno scolastico 2015/2016 è pari a 3.374 alunni.

Nel corso dell'anno 2015 sono stati erogati complessivamente quasi n. 310.000 pasti per una spesa complessiva di Euro 1.514.194,32.

Le quote di partecipazione delle famiglie al costo del servizio sono determinate annualmente dalla Giunta Provinciale. Durante l'anno 2015 l'ammontare complessivo della compartecipazione è risultato pari ad Euro 720.281,20.

La gestione del servizio ha comportato inoltre spese quali: informatizzazione del servizio di prenotazione, pagamento e rendicontazione dei pasti, rimborso dei buoni, manutenzione delle attrezzature e l'acquisto di minuterie e piccole attrezzature, pentolame e stoviglie per un ammontare complessivo di Euro 7.598,54.

I buoni pasto fino a giugno 2015 sono stati distribuiti tramite le Casse Rurali in grado di fornire un programma adatto a supportare le variazioni delle tariffe ICEF in tempo reale e di garantire un miglior controllo dei buoni consumati mentre a partire da settembre 2015 è stato introdotto l'uso del buono pasto dematerializzato tramite il sistema web based "School.Net".

Nel corso del 2015 sono state realizzate ed inaugurate le nuove mense scolastiche per gli studenti della scuola primaria e secondaria di primo grado di Madonna di Campiglio e per gli studenti della scuola primaria e secondaria di primo grado di Tione di Trento dotate di cucina. I costi per la realizzazione delle due nuove cucine e relativi all'acquisto di attrezzature e arredi delle mense scolastiche inventariabili, finanziati con i fondi del avanzo di amministrazione, sono risultati pari ad Euro 104.966,48.

Il Servizio segreteria e istruzione segue inoltre le procedure relative al recupero delle quote latte sui prodotti lattiero caseari consumati presso le mense scolastiche delle scuole primarie e secondarie di primo grado presenti nella Comunità delle Giudicarie.

PROVVIDENZE ECONOMICHE

Gli assegni di studio sono borse di studio a copertura delle spese che le famiglie sostengono, a seconda del tipo di scuola, per il trasporto, la mensa, l'alloggio, tasse di iscrizione per la frequenza a scuole secondarie di secondo grado e di formazione professionale secondo i parametri definiti annualmente dalla normativa Provinciale. Nei mesi di novembre e dicembre 2015 il Servizio Segreteria e Istruzione ha provveduto alla raccolta delle domande.

Dall'anno scolastico 2005/2006 il calcolo avviene sulla base dell'indicatore della condizione economica familiare ICEF con i criteri di reddito e patrimonio stabiliti dalla LP 01.01.1993 n. 3 e s.m. e sulla base al merito scolastico. Le domande presentate per il beneficio dell'assegno di studio sono state n. 86 ma n. 1 domande sono state respinte per la mancanza dei requisiti necessari. Pertanto le domande idonee sono 85 e l'importo complessivo degli assegni di studio elaborati dal programma "Clesius" e ammessi al beneficio è risultato pari ad Euro 181.919,00.

L'IRAP sugli assegni di studio è pari all'8,5% dell'importo totale erogato per gli assegni stessi ed è pari ad Euro 15.462,78.

PROGRAMMA N. 4	SERVIZI SCOLASTICI
RESPONSABILE	rag. Enzo Ballardini

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 4

ENTRATE

	Stanziamiento definitivo	Accertamenti	Riscossioni	% Scostamento Accertamenti su stanziamento	% Riscossioni su accertamenti
ENTRATE SPECIFICHE	0	0	0		
STATO	0	0	0		
REGIONE	0	0	0		
PROVINCIA	886.195	817.933	413.098	-7,70	-49,49
UNIONE EUROPEA	0	0	0		
CASSA DD.PP.	0	0	0		
DI PREVIDENZA	0	0	0		
ALTRI INDEBITAMENTI	0	0	0		
ALTRE ENTRATE	35.905	45.789	0	27,53	-100,00
AVANZO APPLIC. / UTILIZZATO	256.527	254.966	0		
TOTALE (A)	1.178.627	1.118.688	413.098	-5,09	-63,07
PROVENTI DEI SERVIZI	900.000	872.568	871.658	-3,05	-0,10
TOTALE (B)	900.000	872.568	871.658		
QUOTE RISORSE GENERALI	0	0	0		
TOTALE (C)	0	0	0		
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.078.627	1.991.256	1.284.756	-4,20	-35,48

Programma 4	Stanziamiento definitivo	Impegni	Pagamenti	% Scostamento impegni su stanziamento	% Pagamenti su impegni
Spesa corrente	1.972.100	1.881.892	1.390.897	-4,57	-26,09
Spese per investimento	106.527	104.966	60.369	-1,46	-42,49
TOTALE	2.078.627	1.986.858	1.451.267	-4,41	-26,96

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA N. 4 SERVIZI SCOLASTICI

Risorse movimentate dai programmi	Stanziamanti definitivi del bilancio	Accertamenti di competenza	% scostamento accertamenti su stanziamenti
BILANCIO CORRENTE			
Entrate correnti	1.822.100	1.736.289	-4,71
Uscite correnti	1.972.100	1.881.892	-4,57
Avanzo (+) Disavanzo (-) corrente	-150.000	-145.603	
BILANCIO INVESTIMENTI			
Entrate investimenti	0	0	#DIV/0!
Uscite investimenti	106.527	104.966	-1,46
Avanzo (+) Disavanzo (-) investimenti	-106.527	-104.966	
BILANCIO MOVIMENTO DI FONDI			
Entrate Movimento di fondi	0	0	0
Uscite Movimento di fondi	0	0	0
Avanzo (+) Disavanzo (-) Movimento di fondi	0	0	
Totale delle risorse movimentate nei programmi impiegate nei programmi:			
Totale Entrate	1.822.100	1.736.289	-4,71
Totale Uscite	2.078.627	1.986.858	-4,41
Avanzo (+) o Disavanzo (-) gestione dei programmi		-250.569	

PROGRAMMA N. 5 : ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI

RESPONSABILE: dott.ssa Anna Lisa Zambotti

RELAZIONE AL CONSUNTIVO 2015 SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE

PREMESSA

L'atto di indirizzo e di coordinamento avente per oggetto: *Finanziamento delle attività di livello locale, criteri e modalità d'esercizio delle funzioni socio-assistenziali per il 2015* è lo strumento attraverso il quale annualmente la PAT emana i propri indirizzi per le attività riferite all'anno in corso; nel 2015 la PAT ha emanato l'atto con delibera provinciale di data 20 novembre, rendendo difficile alle Comunità una previsione puntuale e realistica dell'attività complessiva sull'anno di riferimento, compresa l'erogazione di nuovi interventi o servizi.

Rimangono in capo alla Provincia A. di Trento l'assunzione diretta degli oneri derivanti dalla gestione di attività socio-assistenziali di livello provinciale, quali i servizi a carattere residenziale per minori, per giovani, per donne vittime di violenza, per adulti a rischio di emarginazione, comprese le madri con bambini; pertanto la Giunta provinciale con proprio provvedimento ha disposto che le fatture conseguenti all'attivazione di servizi di cui sopra dovranno essere viste dagli enti locali inviati gli utenti e trasmesse alla PAT per l'assunzione diretta della spesa da parte della Provincia stessa.

Una nota tecnica: nel 2015 è stato adottato dal Servizio socio-assistenziale il Gestionale Amministrativo promosso dalla PAT per favorire una rilevazione omogenea sul territorio provinciale delle domande di accesso ai servizi e alle prestazioni; gli uffici amministrativi hanno dovuto quindi abbandonare il programma CIVILIA per adottare il GA che prevede diversi criteri di rilevazione. Ciò non consente una comparazione attendibile degli indicatori relativi al numero degli utenti/nuclei familiari registrati nel 2015 con gli anni precedenti.

ENTRATE

Per il 2015 la Giunta Provinciale ha stabilito con delibera n. 2094 dd 20/11/2015 il budget complessivo da destinare all'esercizio delle funzioni socio-assistenziali di livello locale pari a € **6.706.699,22**. Il budget risulta così suddiviso:

Il bilancio risulta così composto:

- Euro **6.706.699,22** per le attività socio-assistenziali di livello locale;
- Euro 5.000,00 fondo straordinario per sostegno a progetti rivolti ad alunni frequentanti la scuola dell'obbligo,
- Euro 15.000,00 fondo straordinario per finanziare borse di studio per frequentanti la scuola musicale,
- Euro 50.000,00 quota di conferimento capitale per la costituzione della Fondazione "Dopo di noi",
- Euro 100.000,00 quota di trasferimento "una tantum" alla Associazione Piovanelli Pellegrini di Tione per la realizzazione di un centro di assistenza per disabili gravi.

Le entrate corrispondenti a trasferimenti accertati da parte della PAT ammontano complessivamente a Euro 6.706.699,22 che rappresentano l' **85,41%** delle entrate; a queste si aggiungono Euro 1.073.516,23 corrispondenti alle compartecipazioni per la fruizione dei servizi da parte degli utenti e dei Comuni per i servizi residenziali a favore di persone disabili, Euro 64.893,38 per recuperi vari relativi al personale dipendente e euro 7.273,00 per recuperi economici da utenza.

Le entrate totali accertate ammontano quindi a Euro **7.852.381,83** a questo vanno aggiunti i finanziamenti delle attrezzature autorizzate negli anni precedenti non ancora spesi.

Il bilancio del Servizio socio-assistenziale della Comunità delle Giudicarie, chiudendo l'esercizio 2015 con una spesa complessiva di Euro **7.817.984,11** più acquisto di attrezzature per euro **68.7010,88** evidenzia un avanzo economico reale di Euro **34.397,72**.

Il Servizio socio-assistenziale realizza servizi, interventi ed attività, classificabili in:

a) spese correnti:

- il personale
- acquisto di beni consumo e/o di materie prime
- prestazioni di servizi
- utilizzo di beni di terzi
- trasferimenti

b) spese in conto capitale

- acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecniche.

SPESE CORRENTI

INTERVENTO 1 - PERSONALE

La struttura della Comunità preposta alla gestione tecnico-amministrativa dei servizi socio-assistenziali si articola su **due livelli**, quello centrale e quello territoriale articolato in **tre Poli territoriali** (Chiese, Busa di Tione e Giudicarie Esteriori, Val Rendena) tra loro interagenti come un sistema unitario ed integrato. Il nuovo assetto organizzativo territoriale del servizio sociale prevede l'assegnazione delle singole assistenti sociali all'*area* di competenza: adulti, anziani, minori e famiglie nell'ambito del rispettivo *polo sociale* garantendo allo stesso tempo unitarietà degli interventi e risposte professionali competenti in sedi decentrate ed aggregate per operare in situazione di maggior sicurezza.

- Il livello centrale garantisce la gestione unitaria e programmata del sistema socio-assistenziale per tutto il territorio di competenza della Comunità, promovendone il coordinamento e l'integrazione con i servizi sanitari e gli altri servizi del comparto sociale. A livello centrale operano le figure del Responsabile del servizio, del coordinatore delle assistenti sociali, dei coadiutori e operatori amministrativi.
- Il livello territoriale garantisce l'attuazione programmata e unitaria degli interventi di prevenzione, di aiuto e sostegno e di integrazione e/o di sostituzione di funzioni proprie e del nucleo familiare e li integra con quelli attuati dagli operatori dei servizi sanitari e degli altri comparti. All'interno di ogni Polo territoriale operano gli assistenti sociali assegnati ad aree di intervento diverse: minori, anziani e adulti e gli operatori socio-assistenziali sono coordinati dall'assistente sociale dell'area anziani. Figura di connessione tra i due livelli è il coordinatore.

Al **31.12.2015** a livello centrale operavano, oltre al Responsabile, un funzionario amministrativo cat. D base a tempo pieno, quattro assistenti amministrativi, di cui tre a tempo pieno e uno a 18 ore, un coadiutore amministrativo a 24 ore; a livello territoriale operavano nelle attività professionali:

- 1 coordinatore per le attività di raccordo del livello territoriale con quello centrale di direzione, per il coordinamento di progetti e interventi sovra zonali a 30 ore settimanali;
- 10 assistenti sociali distribuite sul territorio delle Giudicarie secondo la nuova organizzazione del servizio sociale per aree di bisogno avviata nel 2012: le stesse svolgono attività di segretariato sociale, di informazione e orientamento sulle risorse e servizi attivabili, interventi di sostegno psico-sociale, presa in carico e trattamento di situazioni con bisogni sociali complessi, attivazione di progetti di aiuto con le risorse interne all'Ente o esterne;
- un'assistente sociale a 18 ore settimanali assegnata al consultorio familiare

- un'assistente sociale a 24 ore settimanali impiegata sulle attività di integrazione socio-sanitaria
- un assistente sociale incaricata della pianificazione sociale, sulle politiche socio-sanitarie e familiari a 36 ore
- 18 operatori socio-sanitari, 6 a tempo pieno e 12 a part-time: 9 sono messe a disposizione della Cooperativa Assistenza di Tione e della APSP di Condino per la gestione delle attività dei Centri diurni per anziani di Villa Rendena, di Tione e di Condino rientranti nelle attività di integrazione socio-sanitaria in capo alla APSS.
- 1 addetto ai servizi ausiliari.

Nel corso del 2015 si è provveduto ad assumere a tempo determinato 6 assistenti sociali per sostituire altrettante assistenti sociali assenti per congedo di maternità o aspettativa senza assegni.

La spesa del personale ammonta complessivamente ad Euro 1.411.551,48 (comprese trasferte, mensa, assicurazione e imposte).

INTERVENTO 2 - ACQUISTO DI BENI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME

In questa voce sono ricomprese le spese di Euro 2.251,36 per l'ordinaria gestione dei servizi mediante l'acquisto di materiale strumentale per le attività di assistenza domiciliare, di materiale a supporto delle attività professionali degli assistenti sociali e operatori socio-assistenziali (carburante, guanti per interventi SAD, cancelleria, abbonamenti riviste, ecc.).

INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

La voce raggruppa principalmente gli interventi a favore di persone che per età o per deficit psico-fisico richiedono interventi a sostegno della loro autonomia ed integrazione nel proprio ambiente di vita.

Servizi a carattere residenziale e semi-residenziale

Per quanto riguarda i minori, la voce include una serie di interventi diretti ai bambini e ragazzi minorenni allo scopo di garantire una normale crescita e sviluppo psico-fisico e a sostegno delle figure genitoriali in difficoltà, per problematiche diverse. Gli interventi attraverso progetti personalizzati rispondono a bisogni socio-affettivi, educativi, relazionali del minore e del nucleo familiare di appartenenza e si sostanziano in:

- centri diurni e centri aperti e interventi di educativa domiciliare;
- servizi a carattere residenziale in strutture comunitarie o familiari per le situazioni di maggior disagio.

La progettazione e la scelta dell'intervento avvengono di norma in accordo con la famiglia; nelle situazioni più gravi l'intervento può avvenire anche in esecuzione di decisioni prese dal Tribunale per i Minorenni.

Per le strutture a carattere residenziale la scelta avviene prioritariamente tra quelle presenti in Provincia, che assume direttamente la spesa delle rette.

Diversa la situazione per i centri diurni, facilmente usufruibili se dislocati in prossimità al luogo di residenza del minore. Nelle Giudicarie attualmente i centri promotori di attività di prevenzione e di interventi di sostegno rivolti ai minori a rischio di disagio ed ai rispettivi nuclei familiari sono gestiti dall'*Associazione Murialdo* di Trento nel comune di Storo per la val del Chiese e nelle zone di Tione, Pinzolo e P.Arche provvede la cooperativa *l'Ancora*: dal 01/01/2013 anche i Centri di Tione e Pinzolo, finanziati fino alla fine del 2012 dalla PAT in base alla L.P. n. 35/83, sono trasferiti alla Comunità di Valle in quanto rientranti nelle attività di livello locale. La cooperativa *l'Ancora* gestisce i centri diurni di Ponte Arche, Tione e Pinzolo in virtù di una convenzione diretta con la Comunità con relativo finanziamento.

La *Comunità Murialdo* promuove la sua azione di sostegno ai minori in difficoltà attraverso attività ed iniziative quali: centro diurno, centro aperto, progetto giovani, progetto "Giramondo".

Nel 2015 sono stati accolti presso il **centro diurno "l'Arca"** nel primo semestre dell'anno 17 (10 maschi e 7 femmine) e nel secondo semestre 16 bambini (10 maschi e sei femmine) e ragazzi che frequentano la scuola elementare e scuole medie, tutti segnalati dai servizi socio-sanitari e seguiti da educatrici con progetti personalizzati.

A 7 minori è stato predisposto un **Intervento educativo domiciliare**.

Da quest'anno le attività del **centro aperto** si sono concentrate in due settimane nei mesi estivi di giugno e luglio raccogliendo la partecipazione di una media di 35 bambini a settimana, impegnati in attività ludiche e laboratori manuali.

Il **"progetto giovani"** rimane un luogo di aggregazione e importante punto di riferimento per una ventina di adolescenti del paese e dei paesi limitrofi che hanno aderito alle attività volte al sostegno, alla socializzazione e alla crescita del gruppo nei pomeriggi di mercoledì e venerdì. Ogni mese sono state realizzate due aperture serali, una per i ragazzi under 15 e l'altra per i giovani over 15. Nel periodo estivo è stato organizzato un percorso della durata di due settimane, nei mesi di giugno e luglio con iniziative sportive che hanno impegnato i circa 20 giovani in mezze giornate o giornate intere.

L'attività **"compiti insieme"** consolidate negli anni e proposte nell'ambito del progetto **"il Giramondo"**, che il Comune di Condino porta avanti dal 1998 in collaborazione con la scuola e la **Comunità Murialdo**, favorisce l'avvicinamento di culture e la socializzazione tra minori di nazionalità diverse (italiana e straniera). L'attività è organizzata il sabato mattina con la presenza di due educatori della Comunità Murialdo e due studenti universitari a turno a fronte di una frequenza media di 18,5 bambini. L'attività proposta è facoltativa e ciascuno può frequentare giochi di gruppo o lavoretti manuali i momenti più interessanti e piacevoli.

Altre iniziative comprendono **attività di socializzazione, che si svolgevano il mercoledì**, con lo scopo di favorire l'integrazione e lo scambio di culture attraverso momenti ludico-ricreativi, sportivi ed attività manuali e momenti di sensibilizzazione rivolti alla comunità sui temi dell'immigrazione.

La **Cooperativa l'Ancora** gestisce i tre **centri** per minori a Ponte Arche, Tione e Pinzolo che hanno accolto rispettivamente nei **laboratori didattici**: a Ponte Arche 7 bambini delle scuole elementari e 21 ragazzi delle scuole medie mentre a Tione sono stati accolti 9 bambini della scuola primaria e 16 bambini della scuola secondaria di primo grado e a Pinzolo in 21 hanno (2 scuola elementare e 19 scuola media) partecipato a progetti ed attività di supporto educativo, relazionale e scolastico; per tutti e tre i centri opera una equipe educativa che interagisce costantemente con le famiglie, il servizio sociale, i servizi sanitari, ecc..

Inoltre la Cooperativa è riuscita ad attivare per un giorno alla settimana il **servizio mensa** a favore di 5 bambini presso la sede di Pinzolo, mentre lo stesso servizio l'ha attivato presso la sede di Tione a favore di 3 bambini due giorni alla settimana e a Ponte Arche il servizio mensa è ripartito nell'autunno il lunedì a favore di 7 ragazzi della scuola media segnalati dai servizi sociali.

In considerazione della personale situazione di disagio, 4 ragazzi sono stati seguiti attraverso un sostegno individualizzato nell'ambito dell'**educativa domiciliare**.

Lo **spazio aperto** è stato proposto come ulteriore giorno di frequenza a molti dei ragazzini inseriti nel laboratorio didattico ed ha visto la partecipazione il mercoledì pomeriggio di circa 20 ragazzi a settimana; a Pinzolo, un giorno alla settimana si offre la possibilità ai ragazzi della zona di partecipare a laboratori manuali, approccio alla musica, alla cucina, ecc. mentre a Tione vari progetti sono attivi per dar modo di sperimentare le loro capacità e trovarsi per fare insieme delle attività di laboratorio, ludiche e sportive.

Per l'**area formazione-lavoro** è tutt'ora in corso il progetto **"E...state lavorando"** che ha consentito a 7 giovani di cui 3 delle Giudicarie Esteriori, 2 di Tione, 1 della val Rendena e 1 del Chiese di impegnarsi nei mesi estivi in esperienze lavorative presso aziende del territorio e seguiti da tutor addestrati.

La **"Bottega dei mestieri"**, il centro di socializzazione al lavoro che la stessa cooperativa l'Ancora gestisce a Tione, rappresenta una fase per l'osservazione e l'orientamento delle potenzialità dei giovani che hanno disagi socio-relazionali. L'obiettivo del centro è l'inserimento lavorativo del ragazzo che attraverso le diverse fasi di sperimentazione e di apprendimento, si mette in gioco. Nel 2015 il centro ha accolto 14 ragazzi d'età compresa tra i 16 ed i 25 anni con diversi gradi di scolarizzazione e varie difficoltà di tipo cognitivo, comportamentale, socio-relazionale.

Il progetto "Familiar...mente" oramai collaudato, realizza interventi educativi domiciliari rivolti ai genitori con lo scopo di sostenere e rafforzare le competenze genitoriali in una dimensione di community care, attraverso tutor opportunamente formati ed addestrati che fanno parte dell'equipe educativa composta da due educatori, uno dell'associazione Murialdo e l'altro della cooperativa l'Ancora; nel corso del 2015 l'intervento è stato attivato a favore di 6 famiglie.

L'attività svolta dall'Associazione *Murialdo* e dalla Cooperativa *l'Ancora* è regolata da convenzioni, rinnovate per gli anni 2015 e 2016; i nuovi accordi prevedono infatti una convenzione distinta stipulata dalla Comunità con ogni ente di privato sociale per la gestione delle attività del centro diurno e aperto e una convenzione con la coop *l'Ancora* per la gestione delle attività promozionali di educativa genitoriale e di educativa domiciliare per minori.

La Comunità ha provveduto a coprire una spesa complessiva di Euro 954.072,51 (compresi i servizi di Familiar...mente e della Bottega).

Nel corso dell'anno sono state accolti residenzialmente 5 minori e 4 giovani adulti che avevano bisogno di un contesto regolato per riorganizzare la propria vita in autonomia: la spesa è sostenuta direttamente dalla Provincia Autonoma di Trento tranne la spesa di € 26.429,00 a favore di una giovane adulta inserita in un una struttura con maggior autonomia, che è stata imputata al bilancio della Comunità.

Gli interventi a favore delle **persone con handicap** psichico e fisico e sensoriale da parte della Comunità coincidono con la fase di chiusura del ciclo scolastico primario o di percorsi di formazione – lavoro di competenza di altre agenzie. In base al tipo di handicap ed alle capacità della famiglia di fornire il sostegno al ragazzo disabile possono essere attivate forme di aiuto attraverso:

- la frequenza diurna di laboratori protetti, centri socio-occupazionali e socio-educativi;
- l'affido a strutture residenziali di tipo comunitario o ad istituti;

La progettazione e la scelta dell'intervento avvengono in accordo con la famiglia e con la struttura presso la quale si prevede l'accoglienza.

Nel territorio delle Giudicarie l'offerta è rappresentata dalle strutture diurne gestite dall'*ANFFAS* e dalla Cooperativa *il Bucaneve* e da *Comunità Handicap*: quest'ultima promuove interventi individualizzati per supportare la persona nella acquisizione delle abilità e competenze per una migliore autonomia nel rispettivo ambiente di vita. Di conseguenza il ricorso alle strutture residenziali avviene solo per i casi più gravi, favorendo anche in queste situazioni i rientri nel proprio ambiente almeno nei fine settimana.

La Comunità ha sostenuto la spesa per le rette di frequenza a favore di 71 persone disabili così suddivise:

- 2 inserite presso il centro di formazione professionale ad Arco,
- 24 presso i centri socio-educativi e socio-occupazionali dell'*ANFFAS*,
- 9 presso il laboratorio sociale dell'*ANFFAS* a Tione,
- 30 frequentano i centri di Storo e di Larido (Bleggio Superiore) della Cooperativa *il Bucaneve*,
- 2 presso il gruppo Sensibilizzazione Handicap a Cles,
- una ragazza frequenta il centro diurno disabili a Barghe in provincia di Brescia, pur avendo residenza in Provincia di Trento,
- 2 donne e 1 uomo con disabilità medio-grave frequentano il centro socio-educativo di Villa Maria di Isera.

La spesa complessiva per i servizi semi-residenziali destinati a queste persone ammonta ad Euro 1.672.551,32.

L'Associazione *Comunità Handicap* svolge le attività ricreative e di socializzazione nelle sedi di Roncone, Condino, Tione, Ponte Arche e Pinzolo con il coinvolgimento di una sessantina di volontari nella gestione di attività di tipo promozionale e di animazione, per le quali è stata approvata a preventivo una spesa di Euro 72.103,72 come importo massimo da corrispondere per il 2015.

Nel 2015 sono proseguiti **10 progetti sperimentali per l'inclusione sociale di persone disabili in età lavorativa in contesti lavorativi già attivi dagli anni precedenti** a favore di altrettante persone disabili

che vivono in famiglia e che risultano non collocabili al lavoro. Verso la fine dell'anno due progetti sono terminati e nella seconda metà dell'anno è stato attivato un nuovo progetto presso una RSA del territorio.

Sono stati rinnovati **17** interventi di **educativa domiciliare** già attivi nell'anno precedente, allo scopo di sostenere lo sviluppo del minore con disabilità attraverso programmi educativi individualizzati e promuovere le capacità educative del nucleo familiare.

La gestione di tali progetti è stata affidata a partire dal 01.01.2015 alla cooperativa sociale Il Bucaneve e la spesa, riconosciuta nel finanziamento complessivo, include la copertura assicurativa, la presenza del tutor accanto al ragazzo disabile sul posto di lavoro, il coordinamento e le borse lavoro quale "incentivo alla partecipazione" della persona disabile.

Sono 20 le persone accolte in forma residenziale in modo continuativo o per periodi di sollievo per le famiglie presso le comunità-alloggio dell'*ANFFAS* a Tione e a Trento (15), del *GSH* a Cles (2) e della Cooperativa *Villa Maria* di Lenzima (3) e che frequentano di giorno il rispettivo centro socio-educativo per una spesa di Euro 634.351,62. La Comunità introita dalle famiglie le quote di concorso alla spesa per l'inserimento residenziale in misura stabilita dalle Determinazioni provinciali per gli affidamenti alle comunità alloggio e dalla delibera provinciale n. 2013/2014.

Le 12 persone disabili di cui alcune con handicap grave e con accentuato stato di dipendenza sono inserite nei Centri residenziali per disabili di *Villa Maria* a Lenzima, del *Centro Don Ziglio* a Levico, di *Casa Serena* a Cognola: dal 2011 la competenza è stata trasferita alla APSS in base alla deliberazione provinciale n. 2689 dd. 26/11/2010. La spesa di Euro 149.328,68 a carico delle Comunità che rappresenta un po' meno del 20% della spesa delle rette, viene completamente rimborsata dagli utenti o dai Comuni quale compartecipazione secondo il protocollo sottoscritto dalla Provincia, Conferenza dei Presidenti dei Comprensori e dal Consorzio dei Comuni trentini.

Interventi di assistenza domiciliare

L'attività raggruppa gli interventi a favore di persone che per condizioni di salute, età avanzata, incapacità sopravvenute non sono in grado di provvedere in forma autonoma alla cura della propria abitazione, alla preparazione regolare ed adeguata dei pasti, alla cura della propria persona e degli effetti personali.

Rientrano nell'attività dell'**assistenza domiciliare** gli interventi ed i servizi:

- per la cura dell'ambiente, della persona, del sostegno relazionale;
- lavanderia presso il centro diurno di Villa Rendena e presso il Centro servizi di Roncone;
- pasti a domicilio e di somministrazione pasti presso la mensa del Centro servizi di Roncone;
- telesoccorso e telecontrollo;
- soggiorni climatici.

La Cooperativa *Assistenza* gestisce per conto della Comunità in base a convenzione gli interventi di aiuto domiciliare per le persone in stato di bisogno residenti nei Comuni delle Giudicarie. Le prestazioni della Cooperativa coprono il 90,93 % dei servizi svolti secondo un trend registrato a partire dal 1996, quando l'allora Comprensorio aveva fatto la scelta politica di esternalizzazione dell'assistenza domiciliare a soggetto privato.

Il confezionamento del pasto e la consegna a domicilio vengono assicurati dalle sei APSP (ex Case di riposo) e dalla Cooperativa *Assistenza* in base a convenzione in essere; per il confezionamento dei pasti la Cooperativa *Assistenza*, capofila dell'ATI, si avvale della Cooperativa *Lavori in corso* presso il Centro servizi per anziani di Roncone e la Cooperativa *Casa assistenza aperta* di S. Lorenzo in Banale.

Il servizio di assistenza domiciliare assicura in base alla convenzione in atto:

- **interventi di aiuto domestico, cura dell'ambiente, della persona**, sostegno relazionale attraverso gli operatori socio-assistenziali dipendenti della Comunità e della Cooperativa *Assistenza*. Le ore di

assistenza domiciliare complessivamente erogate nell'anno sono state 38.922,80 di cui 3.530,57 dalle OSS della Comunità e 35.392,23 dalla cooperativa convenzionata *Assistenza* per una spesa complessiva di Euro 1.058.251,99 per 367 nuclei meno gli utenti in ADI; ADI_CP di competenza della A.P.S.S.).

- **servizio di lavanderia** gestito da OSA dipendenti della Comunità presso il locale adibito a lavanderia nello stabile del Comune di Villa Rendena. I nuclei che hanno beneficiato del servizio sono stati 29 per una spesa di Euro 3.325,29.
- **servizio di confezionamento pasti**, con consegna a domicilio nelle Giudicarie o consumati presso il Centro servizi per 300 utenti (a domicilio) e 26 (presso strutture) nel corso dell'anno ed una spesa di Euro 731.343,50 per 62.936 pasti.
- **servizio di telesoccorso e telecontrollo**, che è gestito dalla ditta TeSan di Vicenza specializzata per la fornitura del servizio, in associazione temporanea di impresa assieme alla cooperativa Tales e con la cooperativa La Casa. Il committente ufficiale è la Comunità della Vallagarina, che svolge il servizio di telesoccorso-telecontrollo su tutto il territorio della provincia di Trento per conto delle altre comunità presenti; nel 2015 la spesa è stata di Euro 7.000,00 per 75 utenti.
- **soggiorni climatici** per 26 persone in stato di bisogno e per un costo di Euro 5.951,05 corrispondente al totale delle quote agevolate a favore degli utenti dei servizi socio-assistenziali ed alle spese di personale per l'assistenza e coordinamento.
- **Centro Servizi a Roncone**: pasto da consumare in sede (15 persone) o a domicilio, confezionato dalla Cooperativa Lavori in corso (59 persone), attività motoria gestita dalla Cooperativa Assistenza a favore di 34 persone che vivono presso gli appartamenti della struttura o all'esterno.
- **Centri di servizi**: presso il centro dell'A.P.S.P. di Storo 48 persone hanno partecipato all'attività motoria e 205 sono state le prestazioni di parrucchiera, manicure, pedicure, a Tione in 23 hanno aderito ai corsi di attività motoria, a Pinzolo sono state effettuate 14 prestazioni (parrucchiera, pedicure, manicure), 14 prestazioni del podologo a Caderzone Terme, 4 di parrucchiera e pedicure presso il centro servizi della ASPS di Condino.

INTERVENTO 4 – UTILIZZO DI BENI DI TERZI

A questo capitolo viene ascritto l'onere di Euro 634,80 per i canoni RAI e relativa SIAE per gli impianti di filodiffusione collocati presso gli uffici territoriali del servizio sociale allo scopo di insonorizzare il locale e difendere la privacy delle persone che vi afferiscono.

INTERVENTO 5 –TRASFERIMENTI

Interventi economici

I trasferimenti rappresentano una parte significativa del bilancio socio-assistenziale e si sostanziano attraverso interventi di natura economica, sotto forma di contributi economici, sussidi, rivolti all'aiuto ed al sostegno di persone e nuclei familiari per i quali la carenza di risorse economiche può costituire pregiudizio ad una normale vita sociale e di relazione.

Gli interventi di assistenza economica mirano a superare la causa che ha determinato la situazione di difficoltà e nel contempo ad evitare forme di dipendenza assistenzialistica prolungata. Gli interventi di politica del lavoro da parte dei Comuni mediante l'Azione 19 dell'Agenzia del Lavoro agevolano l'occupazione di soggetti marginali e persone svantaggiate; ciò ha ridotto negli ultimi anni il ricorso agli interventi economici assistenziali come il minimo vitale e l'esenzione dei tickets.

- hanno fruito della misura di sostegno economico mensile del **reddito di garanzia**, 59 persone (35 nuclei) per una spesa di Euro 105.327,00;
- **gli interventi straordinari "una tantum"** hanno interessato 267 persone (80 nuclei) per una spesa di Euro 33.208,63: il numero delle persone è correlato con il tipo di richiesta che considera tutti i

componenti del nucleo se il contributo è riferito a spese di abitazione, mentre alla sola persona interessata se il contributo serve per l'acquisto di un ausilio personale (es: occhiali);

- 3 nuclei familiari hanno usufruito del rimborso ticket sanitari per prestazioni specialistiche ed esami di laboratorio per un onere totale di euro 478,00.

Dal 01/01/2012 il rimborso spese a favore di persone nefropatiche, o invalide per soggiorni climatici e termali, o persone affette da nuove patologie (fibrosi cistica, ecc.) spetta all'A.P.S.S.;

- **l'anticipazione dell'assegno di mantenimento** a tutela dei minori di cui all'articolo 35 comma 3 lettera f) della L.P. 13/07 in coppie separate dove il coniuge non riceve gli alimenti disposti dal giudice. Nel corso dell'anno sono state accolte 19 domande per 27 minori e una spesa di Euro 61.129,14.

- **i prestiti sull'onore** di cui all'art. 35 comma 3 lettera e) della L.P. n. 13/07 a tasso zero per nuclei familiari in difficoltà; dall'avvio dell'intervento sono 12 i nuclei che hanno beneficiato del prestito e la spesa a carico della Comunità corrisponde alla copertura degli interessi di preammortamento ed ammortamento maturati sul prestito erogato dalla Cassa Rurale Adamello Brenta con la quale è stata rinnovata la convenzione il 30/04/2015.

- rientra nei trasferimenti l'erogazione di **rette per l'affido ed accoglienza a famiglie** di minori che hanno bisogno di crescere in un ambiente positivo e sereno e sviluppare relazioni significative. Nel corso dell'anno è stata garantita l'accoglienza a 4 minori e l'affido familiare a 5 minori che hanno comportato una spesa di Euro 23.258,80. Dal 1° novembre 2014 il pagamento delle rette per gli affidamenti extraparentali sono a carico dell'Agenzia Provinciale per l'Assistenza e Previdenza complementare della Provincia. Gli affidi extraparentali sono 3.

- **art. 8 della L. P. n. 6/98 "Intervento economico per favorire l'assistenza ai non autosufficienti"**: dal 15 agosto 2012 è entrata in vigore la nuova legge n. 15 del 2012 sulla tutela delle persone non autosufficienti, che all'articolo 10 prevede un intervento economico specifico per favorire la permanenza nel proprio domicilio della persona non autosufficiente definito *assegno di cura*.

La stessa legge prevede che i beneficiari dell'intervento previsti dalla l.p. n. 13 del 2007 e dall'articolo 8 della l.p. n. 6 del 1998 continueranno a percepire la provvidenza ai sensi dei citati articoli dalla Comunità di riferimento; pertanto nel corso dell'anno sono state 24 le persone che hanno beneficiato del sussidio economico per l'assistenza continuativa diretta a persone adulte o anziane non autosufficienti in ambito familiare. Tale intervento risulta residuale dal momento che è entrata in vigore la nuova legge provinciale n. 15/2012 *Tutela della persone non autosufficienti e delle loro famiglie e modificazioni delle leggi provinciali 3 agosto 2010, n. 19 e 29 agosto 1983 n. 29 in materia sanitaria* che assegna la competenza alla APSS. Rimangono a carico della Comunità in base alla vecchia L.P. n. 8, 12 persone beneficiarie di assegno di cura con un onere di euro 74.379,43.

- **articoli 65 e 66 della L. 448/98 "Assegni per il nucleo familiare e assegno mensile di maternità"**: sono state accolte 108 domande per l'erogazione di assegni per il nucleo familiare con minimo di tre figli e 37 domande per l'erogazione di assegno mensile di maternità: di questi interventi hanno beneficiato 605 persone per una spesa complessiva di Euro 244.461,43. Nel 2015 sono state accolte inoltre n. 104 domande di assegno al nucleo familiare per il secondo semestre dell'anno 2014. Nel 2014 infatti, a causa della modifica delle modalità di calcolo ISEE, la raccolta della domanda di assegno al nucleo familiare è stata effettuata nei due semestri. La spesa complessiva per le domande accolte per il secondo semestre 2014 è pari a € 87.432,53. L'incremento degli ultimi due anni è dovuto ai nuclei stranieri che, in base a una sentenza, possono accedere anche all'assegno per i nuclei familiari con 3 figli minori, se in possesso di carta di soggiorno, precluso fino al 2012.

- L.P. n. 20/1991 *"Interventi volti ad agevolare l'accesso alle prestazioni di assistenza odontoiatrica, protesica ed ortodontica"* è stata soppressa e la competenza è stata trasferita alla Azienda Sanitaria Provinciale: dal 2013 non è più possibile autorizzare i prolungamenti delle cure.

INTERVENTO 6 – IMPOSTE E TASSE

Le spese per l'IRAP ed altre imposte riferite al personale assistenziale sono incluse nella voce "personale", mentre per altre imposte si è sostenuta una spesa di Euro 7.010,01.

SPESE IN CONTO CAPITALE

Si riferiscono a tale voce tutti gli acquisti di veicoli, attrezzature, apparecchiature ed arredi necessari per l'esercizio delle funzioni. Il finanziamento viene disposto annualmente dalla PAT su domanda di ammissione a contributo ai sensi dell'art. 36 della L.P. n. 14/91 con relazione illustrativa e piano finanziario. Gli impegni si riferiscono ad acquisti autorizzati negli anni precedenti perché dal 2014 la Provincia non ha finanziato alcun acquisto di attrezzature a seguito dell'abrogazione dell'art. 36 della L.P. n. 14/91.

Si sintetizza nelle tabelle seguenti l'andamento delle entrate e della spesa dei servizi socio-assistenziali più onerosi degli ultimi cinque anni :

ANNO	2011	2012	2013	2014	2015
entrate PAT	€ 6.868.897,49	€ 6.392.440,65	€ 6.802.380,82	€ 6.758.221,27	6.706.699,22
altre entrate	€ 1.136.736,06	€ 1.116.083,61	€ 966.324,86	€ 1.053.145,88	1.145.682,61
totale entrate	€ 8.005.633,55	€ 7.508.524,26	€ 7.768.705,68	€ 7.811.367,15	7.852.381,83
uscite	€ 7.627.999,70	€ 7.447.655,12	€ 7.705.483,18	€ 7.776.388,41	7.817.984,11

SERVIZI		ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
SAD convenz.	costo	€ 963.677,98	€ 947.766,07	€ 1.072.623,43	€ 1.113.754,87	€ 1.058.251,99
	ore	34.724,50	33.367,80	36.669	37.091,00	35.392,23
PASTI	costo	€ 724.023,75	€ 699.460,93	€ 733.485,32	€ 23.737,45	€ 731.343,50
	n. pasti	65.548	61.550	62.889	62.166	62.936
Centro socio- educativo handicap	costo	€ 1.707.110,57	€ 1.677.320,24	€ 1.690.215,16	€ 1.687.938,10	€ 1.672.551,32

PROGRAMMA N. 5	ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI
RESPONSABILE	dott.ssa Anna Lisa Zambotti

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 5
ENTRATE

	Stanziamiento definitivo	Accertamenti	Riscossioni	% Scostamento Accertamenti su stanziamento	% Riscossioni su accertamenti
ENTRATE SPECIFICHE	0	0	0		
STATO	0	0	0		
REGIONE	0	0	0		
PROVINCIA	6.966.632	6.763.917	5.091.735	-2,91	-24,72
UNIONE EUROPEA	0	0	0		
CASSA DD.PP.	0	0	0		
DI PREVIDENZA	0	0	0		
ALTRI INDEBITAMENTI	0	0	0		
ALTRE ENTRATE	84.900	87.166	48.188	2,67	-44,72
AVANZO APPLIC. / UTILIZZATO	292.268	192.170	0		
TOTALE (A)	7.343.800	7.043.254	5.139.923	-4,09	-27,02
PROVENTI DEI SERVIZI	879.950	1.091.468	449.161	24,04	-58,85
TOTALE (B)	879.950	1.091.468	449.161		
QUOTE RISORSE GENERALI	0	0	0		
TOTALE (C)	0	0	0		
TOTALE GENERALE (A+B+C)	8.223.750	8.134.722	5.589.084	-1,08	-31,29

Programma 5	Stanziamiento definitivo	Impegni	Pagamenti	% Scostamento impegni su stanziamento	% Pagamenti su impegni
Spesa corrente	8.043.750	7.832.945	6.716.320	-2,62	-14,26
Spese per investimento	180.000	68.701	11.483	-61,83	-83,29
TOTALE	8.223.750	7.901.646	6.727.803	-3,92	-14,86

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO DEL PROGRAMMA

Risorse movimentate dai programmi	Stanziamenti definitivi del bilancio	Accertamenti di competenza	% scostamento accertamenti su stanziamenti
BILANCIO CORRENTE			
Entrate correnti	7.771.482	7.885.333	1,46
Uscite correnti	8.043.750	7.832.945	-2,62
Avanzo (+) Disavanzo (-) corrente	-272.268	52.388	
BILANCIO INVESTIMENTI			
Entrate investimenti	160.000	57.218	-64,24
Uscite investimenti	180.000	68.701	-61,83
Avanzo (+) Disavanzo (-) investimenti	-20.000	-11.483	
BILANCIO MOVIMENTO DI FONDI			
Entrate Movimento di fondi	0	0	0
Uscite Movimento di fondi	0	0	0
Avanzo (+) Disavanzo (-) Movimento di fondi	0	0	
Totale delle risorse movimentate nei programmi impiegate nei programmi:			
Totale Entrate	7.931.482	7.942.551	0,14
Totale Uscite	8.223.750	7.901.646	-3,92
Avanzo (+) o Disavanzo (-) gestione dei programmi		40.905	

PROGRAMMA N. 6 : TUTELA AMBIENTALE

DIRIGENTE: arch. Maurizio Polla

RELAZIONE CONSUNTIVO 2015

SERVIZIO TECNICO

Raccolta dei rifiuti

Nel corso del 2015, grazie al lavoro dell'Ufficio Igiene Ambientale, la situazione della raccolta dei rifiuti, specie nelle zone più problematiche come quelle turistiche, ha raggiunto un regime di efficienza ed attenzione alle esigenze dell'utente sicuramente ragguardevole. Anche per il 2015 si riconfermano gli andamenti e le percentuali di raccolta differenziata, che risultano tra le più alte della Regione e di molto superiore alle previsioni del Piano Provinciale di Smaltimento dei Rifiuti pari al 65%.

Per quanto riguarda il nuovo appalto del servizio di raccolta per il periodo 01.10.2014 al 30.09.2019, il sistema sta entrando a regime per quanto riguarda le modalità di contabilizzazione e di rilevamento dei dati. Questo permetterà, nel medio periodo, la taratura del sistema per ambiti e per stagionalità, consentendo un'ottimizzazione – e di conseguenza un risparmio – sempre più spinta.

Anche 2015 è stata svolta l'attività di cernita effettuata tramite personale di ditta terza al fine di migliorare la qualità dei prodotti derivanti dalla raccolta differenziata. In particolare, la selezione ci ha permesso di rientrare nella prima fascia di qualità per quanto riguarda carta e cartone, mentre per quanto riguarda il vetro nel quarto trimestre, causa la presenza di irrisorie quantità di ceramiche (infusibili) la Comunità è stata declassata alla seconda fascia di merito.

A partire dalla data di consegna del servizio prosegue l'utilizzo del sistema elettronico di controllo del servizio di raccolta che permette attraverso un sistema GIS di conoscere in tempo reale i movimenti dei contenitori e mezzi della raccolta. Un altro progetto che sta trovando piena attuazione è quello della misurazione – tramite opportuni sensori mobili – del riempimento dei contenitori stradali, che permetterà di calendarizzare con più precisione gli svuotamenti, evitando di sprecare viaggi e trasporti.

Discarica.

Nel primo semestre del 2015 la discarica di Zuclo ha accolto anche i rifiuti provenienti dalla comunità Alto Garda e Ledro. Dal luglio 2015 la discarica risulta formalmente disattivata e in attesa di copertura definitiva in quanto è arrivata ad esaurimento, pertanto i rifiuti prodotti dalla Comunità delle Giudicarie confluiscono alla discarica di Ischia Podetti (Trento) per quanto riguarda il residuo, e alla discarica dei Lavini di Rovereto per gli speciali. E' stato contemporaneamente messo in attività presso il Centro Integrato di Zuclo un CRZ a servizio delle attività private. L'Ufficio Igiene Ambientale, attraverso una apposita convenzione, si è occupato di tutte le attività per il controllo ambientale del sito della discarica nonché dei rilievi topografici della altre discariche del Trentino.

PROGRAMMA N. 6	TUTELA AMBIENTALE
RESPONSABILE	arch. Maurizio Polla

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 6
ENTRATE

	Stanziamiento definitivo	Accertamenti	Riscossioni	% Scostamento Accertamenti su stanziamento	% Riscossioni su accertamenti
ENTRATE SPECIFICHE		0	0		
STATO	0	0	0		
REGIONE	0	0	0		
PROVINCIA	0	0	0	0,00	-100,00
UNIONE EUROPEA	0	0	0		
CASSA DD.PP.	0	0	0		
DI PREVIDENZA	0	0	0		
ALTRI INDEBITAMENTI	0	0	0	0,00	0,00
ALTRE ENTRATE	670.800	479.387	385.289	-28,54	-19,63
AVANZO APPLIC. / UTILIZZATO	1.081.095	1.019.314	0		
TOTALE (A)	1.751.895	1.498.701	385.289	-14,45	-74,29
PROVENTI DEI SERVIZI	4.665.200	4.892.973	1.105.646	4,88	-77,40
TOTALE (B)	4.665.200	4.892.973	1.105.646		
QUOTE RISORSE GENERALI	0	0	0		
TOTALE (C)	0	0	0		
TOTALE GENERALE (A+B+C)	6.417.095	6.391.674	1.490.934	-0,40	-76,67

Programma 6	Stanziamiento definitivo	Impegni	Pagamenti	% Scostamento impegni su stanziamento	% Pagamenti su impegni
Spesa corrente	6.265.095	6.198.839	4.390.691	-1,06	-29,17
Spese per investimento	152.000	140.220	74.803	-7,75	-46,65
TOTALE	6.417.095	6.339.059	4.465.494	-1,22	-29,56

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA N. 6 TUTELA AMBIENTALE

Risorse movimentate dai programmi	Stanziamenti definitivi del bilancio	Accertamenti di competenza	% scostamento accertamenti su stanziamenti
BILANCIO CORRENTE			
Entrate correnti	5.336.000	5.372.360	0,68
Uscite correnti	6.205.095	6.140.506	-1,04
Avanzo (+) Disavanzo (-) corrente	-869.095	-768.146	
BILANCIO INVESTIMENTI			
Entrate investimenti	0	0	#DIV/0!
Uscite investimenti	152.000	140.220	-7,75
Avanzo (+) Disavanzo (-) investimenti	-152.000	-140.220	
BILANCIO MOVIMENTO DI FONDI			
Entrate Movimento di fondi	0	0	0
Uscite Movimento di fondi	60.000	58.333	0
Avanzo (+) Disavanzo (-) Movimento di fondi	-60.000	-58.333	
Totale delle risorse movimentate nei programmi impiegate nei programmi:			
Totale Entrate	5.336.000	5.372.360	0,68
Totale Uscite	6.357.095	6.280.726	-1,20
Avanzo (+) o Disavanzo (-) gestione dei programmi		-966.699	

PROGRAMMA N. 7 : EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA ED ABITATIVA AGEVOLATA

DIRIGENTE: arch. Maurizio Polla

RELAZIONE CONSUNTIVO 2015

SERVIZIO TECNICO – Ufficio Edilizia Abitativa

La presente relazione prende in esame il programma degli interventi che la Comunità attua nell'ambito di:

- Edilizia abitativa pubblica
- Edilizia abitativa agevolata
- Recupero degli insediamenti storici

ATTIVITA' : EDILIZIA ABITATIVA PUBBLICA

La Legge Provinciale 7 novembre 2005, n. 15 e ss.mm. che detta norme in materia di edilizia abitativa pubblica prevede:

- domande separate per la richiesta del contributo integrativo al canone di locazione sul libero mercato e per ottenere in locazione un alloggio di edilizia abitativa pubblica (ITEA) da presentare dal 1° luglio al 31 dicembre di ogni anno;
- periodo minimo di residenza in Provincia, alla data di presentazione della domanda, di almeno 3 anni in via continuativa;
- indicatore della condizione economico-familiare (ICEF) riferita, di norma, al nucleo familiare anagrafico non superiore a 0,23;
- le graduatorie includono anche richiedenti ultrasessantacinquenni.

Le graduatorie, con validità annuale, vengono redatte in funzione della cittadinanza e pertanto costituite rispettivamente da richiedenti comunitari ed extracomunitari e formulate per tipologia di richiesta; vale a dire, graduatoria per l'assegnazione di alloggio e graduatoria per beneficiare di contributo sull'abbattimento del canone di affitto sul libero mercato.

Dall'anno 2012 per le domande di locazione, non viene più effettuata una scelta per ambito, ma il richiedente indica il Comune dove – preferibilmente – intenderebbe accettare l'alloggio eventualmente offerto. La graduatoria redatta sarà unica e gli alloggi verranno offerti in ordine al punteggio ottenuto, nel rispetto dei requisiti di superficie e numero di stanze in rapporto alla composizione del nucleo familiare. Nel caso di rifiuto di un alloggio idoneo alle esigenze del nucleo, localizzato ad una distanza chilometrica pari od inferiore a 15 chilometri dal Comune prescelto, l'interessato viene escluso dalla graduatoria e per un periodo di cinque anni non può ripresentare la domanda.

Contrariamente all'obbligatorietà di dover presentare domanda per l'alloggio al fine di poter beneficiare del contributo, regola efficace fino all'anno 2009 incluso, a far data dal 1° gennaio 2010 la domanda di contributo integrativo al canone sul libero mercato, può essere presentata indipendentemente.

Durante l'anno 2015 la Comunità ha concesso l'importo di € 322.630,80 a favore di 248 richiedenti di cui 154 cittadini extracomunitari, su un totale di 347 domande presentate, quale contributo integrativo al canone di locazione sul libero mercato. Con lo stanziamento assegnato

e sommato ad un minimo avanzo dell'anno precedente, non è stato possibile soddisfare tutte le richieste; inoltre per poter finanziare più richiedenti, è stato ridotto del 30% il contributo spettante.

Entro il 31 dicembre 2015 sono state presentate n. 466 domande così suddivise:

- nr. 63 per la locazione alloggio cittadini comunitari
- nr. 56 per la locazione alloggio cittadini extracomunitari
- nr. 154 per il contributo integrativo cittadini comunitari
- nr. 193 per il contributo integrativo cittadini extracomunitari

Le graduatorie sono in corso di approvazione.

Nel corso del 2015 la Provincia Autonoma di Trento ha apportato ulteriori modifiche alla normativa dell'edilizia pubblica. Fra le novità si evidenziano:

1. il contributo integrativo è concesso per un periodo di dodici mesi decorrenti dal mese successivo alla data di adozione del provvedimento di concessione del contributo. Il contributo può essere rinnovato per un periodo di ulteriori dodici mesi previa nuova domanda del nucleo familiare in possesso dei requisiti previsti dalla legge e delle condizioni di cui al comma 2 dell'articolo 29. Coloro che hanno beneficiato del contributo integrativo per due periodi consecutivi non possono beneficiarne per un periodo immediatamente successivo; tale disposizione non si applica ai nuclei familiari nei quali è presente:
 - a) un componente con grado di invalidità accertata pari o superiore al 75 per cento o con accertata difficoltà a svolgere gli atti quotidiani della vita o i compiti e le funzioni propri dell'età;
 - b) almeno un componente ultrasessantacinquenne;
 - c) una situazione di grave difficoltà economica o sociale, correlata a situazioni di necessità abitative, valutata dall'ente territorialmente competente che attesta la comprovata incapacità di risolvere autonomamente il disagio;
- 2) l'anticipazione dei termini della presentazione delle domande al 30 novembre anziché al 31 dicembre come precedentemente previsto.

ATTIVITA': EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA

Nell'ambito della programmazione coordinata degli interventi in materia di edilizia abitativa agevolata stabilita dalla Giunta Provinciale, la Comunità provvede all'attuazione degli interventi rivolti ai privati proprietari nel settore dell'edilizia abitativa agevolata, a partire dalla raccolta delle domande, loro istruttoria tecnico-amministrativa, inserimento nelle graduatorie di appartenenza, ammissione a finanziamento, adozione dei provvedimenti concessori, fino ad arrivare a procedere alla liquidazione del contributo in conto capitale spettante ad ogni richiedente. Qualora trattasi di concedere mutui a tasso agevolato, il necessario nulla-osta è trasmesso all'istituto mutuante scelto dal cittadino, naturalmente se convenzionato con la Provincia, per poi gestire tutta la parte dei contributi in conto interesse da liquidare semestralmente.

Nel periodo intercorrente fra la presentazione della domanda e conclusione del suo iter, si effettuano una notevole quantità di operazioni quali: controllo sulla veridicità delle dichiarazioni, verifiche catastali e tavolari, sopralluoghi tecnici preventivi e laddove necessario – su interventi conclusi – verifiche del rispetto dei vincoli imposti dalla legge ed altre attività che un considerevole numero di casi particolari che esulano dall'ordinarietà, fisiologicamente si propongono. Relativamente ai finanziamenti caratterizzati da solo contributo in conto interessi, l'attività necessaria richiede, oltre a tempi ed operazioni necessari a chiudere il percorso tecnico-amministrativo, altre azioni a posteriori nella gestione dei mutui.

Analogamente a quanto previsto per l'edilizia abitativa pubblica, gli interventi nel settore dell'edilizia abitativa agevolata sono individuati con riferimento alle seguenti categorie di richiedenti:

- generalità dei cittadini;
- persone anziane
- immigrati extracomunitari;
- emigrati trentini.

Tempi per la concessione e per la liquidazione dei contributi.

In tale ambito di attività, il Servizio Edilizia Abitativa ha sempre rispettato l'obiettivo di pervenire all'adozione del provvedimento di concessione **entro i termini previsti dalla normativa**, dalla consegna della documentazione tecnica ed amministrativa richiesta a seguito di ammissione ed alla **liquidazione del contributo entro un mese** dalla presentazione della documentazione necessaria a tale scopo.

Il periodo dei 60 giorni in caso di presentazione dei suddetti documenti scaglionati durante l'anno è tendenzialmente ridotto di circa la metà, accelerando di conseguenza anche la fase di erogazione del contributo.

LEGGE PROVINCIALE 06.06.1990, N. 16 (legge anziani) – EDILIZIA AGEVOLATA

A decorrere dal 1° luglio 2014 la Provincia ha sospeso la raccolta delle domande a valere sulla L.P. 16/90, in previsione di una revisione della norma.

Considerato che a valere dal piano finanziario 2010, anno in cui la gestione di detta politica sociale è divenuta di competenza della Comunità, ad oggi sono rimasti inutilizzati fondi destinati a tale scopo, pertanto si è valutata la possibilità di utilizzare i fondi in avanzo, favorendo la stessa categoria di utenza.

L'Assemblea della Comunità con proprio provvedimento n. 15 del 16 aprile 2015, ha approvato il regolamento di attuazione di tali interventi stabilendo il termine per la presentazione delle domande dal 1° luglio al 30 settembre 2015.

Nel periodo sopra indicato sono pervenute nr. 68 domande di cui 10 sono state dichiarate inammissibili.

I fondi a disposizione pari ad € 412.260,00, non saranno sufficienti a coprire tutte le richieste; ad oggi sono state ammesse a finanziamento un numero di domande pari a 21.

L.P. 22 aprile 2014, n. 1 – Articolo 54.

L'articolo 54 della legge provinciale 1 del 2014 (piano casa per gli anni 2015-2018), prevede la possibilità di concedere alle giovani coppie e nubendi contributi in conto interessi su mutui a fronte di interventi di acquisto, acquisto e risanamento, risanamento, oltre alla nuova costruzione da parte di cooperative; le domande possono essere presentate dal 7 gennaio al 7 marzo di ogni anno dal 2015 al 2018 compreso.

Le linee di indirizzo, approvate dalla Giunta della Comunità con proprio provvedimento n. 260 del 30 dicembre 2014, ha stabilito di non finanziare nessuna nuova costruzione.

Nel primo anno di raccolta sono pervenute a questa Comunità un numero di domande pari a:

- ✓ nr. 24 domande di acquisto

- ✓ nr. 10 domande di acquisto e risanamento
- ✓ nr. 14 domande di risanamento

Con lo stanziamento assegnato alla nostra Comunità sono state ammesse a finanziamento tutte le domande.

Con la stessa legge la Provincia ha previsto di concedere, per l'anno 2015, contributi per gli interventi di installazione di impianti di allarme e videosorveglianza nella prima casa di abitazione. Durante il periodo di raccolta dal 7 gennaio al 6 febbraio sono state raccolte 20 domande; con i fondi messi a disposizione dalla PAT, si sono finanziate tutte le domande.

Per quanto riguarda la gestione dell'attività tecnico-amministrativa dell'ufficio in relazione alle domande ex L.P. 21/92 (Piano Straordinario 2006/2007 - 2008 - 2010 - e art. 43 L.P. 18/2011), L.P. 16/90 e L.P. 9/2013 articoli 1 e 2, nel corso dell'anno 2014 si è proseguito nella normale attività di ammissione, concessione, liquidazione, ecc., nel rispetto dei termini stabiliti.

ATTIVITA' : RECUPERO DEGLI INSEDIAMENTI STORICI (L.P. 1/93)

Ai fini della tutela e del riutilizzo del territorio storico, sociale, culturale ed economico degli insediamenti storici la L.P. 15.01.1993, n. 1, prevede interventi finanziari per la realizzazione di iniziative di recupero dei beni costituenti gli insediamenti storici.

Le iniziative eseguite da privati proprietari sono gestite dalla Comunità per delega della Provincia Autonoma di Trento nell'ambito di un programma triennale per l'attuazione della legge predisposto dalla Provincia Autonoma e dei criteri di ammissibilità stabiliti dalla stessa.

Gli interventi finanziari previsti dalla L.P. 1/93 sono:

- interventi di restauro e risanamento conservativo (classificazioni stabilite dai vigenti strumenti urbanistici) di immobili di proprietà privata "b1";
- interventi dei privati proprietari per il recupero di alloggi da destinare ad esclusivo uso turistico per il periodo di otto anni, ai sensi del Reg.(CE) n. 1260/99 dd. 21.06.1999 "b2", su immobili classificati con le categorie di intervento di restauro, risanamento conservativo e ristrutturazione;
- recupero delle facciate "b3" su immobili con tipologie di cui al precedente alinea.

Anche nella gestione dei contributi previsti dalla legge provinciale n. 1/93 sono stati rispettati i termini per l'approvazione delle graduatorie, la concessione e la liquidazione previsti rispettivamente in 60 giorni dalla presentazione completa della documentazione necessaria per la concessione del contributo e 30 dalla presentazione della documentazione necessaria per la liquidazione dello stesso.

Per l'anno 2015 e per gli interventi previsti dalla L.P. 1/93, non è stata prevista alcuna raccolta di domande.

PROGRAMMA N. 7	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA ED ABITATIVA AGEVOLATA
RESPONSABILE	arch. Maurizio Polla

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 7
ENTRATE

	Stanziamiento definitivo	Accertamenti	Riscossioni	% Scostamento Accertamenti su stanziamento	% Riscossioni su accertamenti
ENTRATE SPECIFICHE	0	0	0		
STATO	0	0	0		
REGIONE	0	0	0		
PROVINCIA	6.303.796	5.260.137	4.377.152	-16,56	-16,79
UNIONE EUROPEA	0	0	0		
CASSA DD.PP.	0	0	0		
DI PREVIDENZA	0	0	0		
ALTRI INDEBITAMENTI	0	0	0		
ALTRE ENTRATE	10.000	3.497	367	-65,03	-89,51
AVANZO APPLIC. / UTILIZZATO	3.331.782	3.281.782	0		
TOTALE (A)	9.645.579	8.545.416	4.377.518	-11,41	-48,77
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0		
TOTALE (B)	0	0	0		
QUOTE RISORSE GENERALI	0	0	0		
TOTALE (C)	0	0	0		
TOTALE GENERALE (A+B+C)	9.645.579	8.545.416	4.377.518	-11,41	-48,77

Programma 7	Stanziamiento definitivo	Impegni	Pagamenti	% Scostamento impegni su stanziamento	% Pagamenti su impegni
Spesa corrente	721.990	698.591	423.194	-3,24	-39,42
Spese per investimento	8.923.589	7.830.744	3.507.694	-12,25	-55,21
TOTALE	9.645.579	8.529.335	3.930.888	-11,57	-53,91

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA N. 7 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA ED ABITATIVA AGEVOLATA

Risorse movimentate dai programmi	Stanziamenti definitivi del bilancio	Accertamenti di competenza	% scostamento accertamenti su stanziamenti
BILANCIO CORRENTE			
Entrate correnti	482.181	466.202	-3,31
Uscite correnti	721.990	698.591	-3,24
Avanzo (+) Disavanzo (-) corrente	-239.809	-232.389	
BILANCIO INVESTIMENTI			
Entrate investimenti	5.831.615	4.797.433	-17,73
Uscite investimenti	8.923.589	7.830.744	-12,25
Avanzo (+) Disavanzo (-) investimenti	-3.091.974	-3.033.312	
BILANCIO MOVIMENTO DI FONDI			
Entrate Movimento di fondi	0	0	0
Uscite Movimento di fondi	0	0	0
Avanzo (+) Disavanzo (-) Movimento di fondi	0	0	
Totale delle risorse movimentate nei programmi impiegate nei programmi:			
Totale Entrate	6.313.796	5.263.634	-16,63
Totale Uscite	9.645.579	8.529.335	-11,57
Avanzo (+) o Disavanzo (-) gestione dei programmi		-3.265.701	

PROGRAMMA N. 8 : TARIFFA di IGIENE AMBIENTALE

RESPONSABILE: Vincenzo Bugna

RELAZIONE CONSUNTIVO 2015

SERVIZIO T.I.A. e INFORMATICA

Gestione Tariffa Rifiuti: A partire dal 1° gennaio 2012, si è data piena attuazione alla tariffa “unica” e “puntuale” per tutto l’ambito della Comunità. A tal fine si è predisposto uno schema di convenzione tipo ed un regolamento unico che è stato sottoposto ad una preventiva approvazione da parte della Conferenza dei Sindaci e che l’Assemblea della Comunità ha approvato (Convenzione e Regolamento). Tutti i comuni hanno di fatto trasferito alla Comunità la loro competenza in materia di Tariffa Igiene Ambientale (ora Tariffa Rifiuti) delegando alla stessa tutti gli atti conseguenti: dall’approvazione del Piano Finanziario, alla politica tariffaria vera e propria.

Nel corso del 2015 si è provveduto all’ordinaria amministrazione, sulla base del nuovo Regolamento Unico TIA, con emissione semestrale delle fatture riferite alla gestione, si è curato anche l’incasso delle stesse mediante versamenti ordinari: CCP o addebiti in automatico. Nel 2015, a seguito della nuova normativa introdotta a livello europeo, si è data piena attuazione alle nuove modalità di addebito in automatico per i crediti riferiti alla Tariffa Rifiuti, con il SEDA Avanzato, che sostituisce i vecchi RID. Per i sospesi del 2011-2012-2013 messi in mora ai sensi di quanto previsto dall’articolo 1219 del Codice Civile, sono stati nel corso del 2015 passati a ruolo coattivo, individuando quale agente della riscossione Equitalia. Il livello del rapporto percentuale degli insoluti relativi ai fatturati annui, dal 2007 in avanti rientra in parametri fisiologici come meglio evidenziato nella seguente tabella:

ANNO	PERCENTUALE INSOLUTI SU FATTURATO
2007	0,89
2008	1,01
2009	1,84
2010	1,95
2011	1,00
2012	3,43
2013	3,80
2014	7,98
2015	Dato non significativo

Gestione amministrativa ed economica del personale: Anche per il 2015 la gestione economica amministrativa e fiscale dei dipendenti è stata attribuita in capo al Servizio TIA e Informatica, in quanto il responsabile ha sempre di fatto seguito la stessa all'interno della precedente organizzazione degli uffici. In particolare anche nel 2015 si sono gestiti in conformità alle norme di legge:

- elaborazione degli stipendi e dei relativi contributi
- liquidazione mensile missioni, trasferte e lavoro straordinario
- predisposizione modelli di denuncia CUD e 770 – Semplificato e Ordinario
- denunce mensili e/o annuali INPDAP, INPS, IRAP e INAIL
- compilazione modelli PA04 per domande di riscatto, ricongiunzione e pensione. Utilizzo della nuova procedura informatizzata per le pensioni "Nuova Passweb"
- gestione LABORFONDS
- emissione materiale dei titoli di pagamento e di incasso delle operazioni riferite a quanto sopra.
- Aggiornamento, calcolo, liquidazione TFR ed eventuali anticipazioni degli stessi.

Anagrafe Incarichi esterni: Si è provveduto alla gestione dell'anagrafe riferita agli incarichi esterni, e relativi adempimenti, per i dipendenti della Comunità debitamente autorizzati (L.412/91 e D.L. 29/93).

Gestione economica e finanziaria degli organi istituzionali – Il Servizio ha provveduto ai calcoli delle indennità di carica, di gettoni di presenza degli Organi istituzionali, di missioni e trasferte e conseguente trattamento fiscale con versamenti e denunce annuali CUD, 770 ecc. A partire dal novembre 2011 si è aggiunta alla varie commissioni Istituzionali anche la Commissione per la Pianificazione ed il Paesaggio. (ex Commissione tutela del Paesaggio)

Gestione delle Utenze Telefoniche delle Attrezzature tecnologiche e degli acquisti di cancelleria, Economato: Si è provveduto alla gestione, delle attribuzioni per gli acquisti della cancelleria. A Norma di quanto disposto dalla normativa nazionale e provinciale per l'e-procurement sono state implementate le procedure per gli acquisti a mezzo mercato elettronico: Mepa, o Mepat – Mercurio, e gli acquisti del materiale sono stati e sono di conseguenza effettuati utilizzando i processi ivi previsti. L'Ufficio Economato, con riferimento alle disposizioni previste dal regolamento di contabilità, comprende anche la gestione di denaro contante. L'economo è una dipendente a part-time (24 ore/sett.) che segue la gestione degli acquisti di cancelleria e dell'econato per circa il 50% del carico orario. Il resto del tempo è dedicato per la maggior parte a seguire la contabilità del personale.

PROGRAMMA N. 8	TARIFFA DI IGIENE AMBIENTALE
RESPONSABILE	Rag. Vincenzo Bugna

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 8

	Stanziamiento definitivo	Accertamenti	Riscossioni	% Scostamento Accertamenti su stanziamento	% Riscossioni su accertamenti
ENTRATE SPECIFICHE	0	0	0		
STATO	0	0	0		
REGIONE	0	0	0		
PROVINCIA	0	0	0		
UNIONE EUROPEA	0	0	0		
CASSA DD.PP.	0	0	0		
DI PREVIDENZA	0	0	0		
ALTRI INDEBITAMENTI	0	0	0		
ALTRE ENTRATE	0	0	0		
AVANZO APPLIC. / UTILIZZATO	0	0	0		
TOTALE (A)	0	0	0		
PROVENTI DEI SERVIZI	1.811.200	1.792.569	1.387.775		
TOTALE (B)	1.811.200	1.792.569	1.387.775		
QUOTE RISORSE GENERALI	0	0	0		
TOTALE (C)	0	0	0		
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.811.200	1.792.569	1.387.775	-1,03	-22,58

Programma 8	Stanziamiento definitivo	Impegni	Pagamenti	% Scostamento impegni su stanziamento	% Pagamenti su impegni
Spesa corrente	1.811.200	1.792.569	249.767	-1,03	-86,07
Spese per investimento	0	0	0		
TOTALE	1.811.200	1.792.569	249.767	-1,03	-86,07

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA N. 8 TARIFFA DI IGIENE AMBIENTALE

Risorse movimentate dai programmi	Stanziamanti definitivi del bilancio	Accertamenti di competenza	% scostamento accertamenti su stanziamenti
BILANCIO CORRENTE			
Entrate correnti	1.811.200	1.792.569	-1,03
Uscite correnti	1.811.200	1.792.569	-1,03
Avanzo (+) Disavanzo (-) corrente	0	0	
BILANCIO INVESTIMENTI			
Entrate investimenti	0	0	
Uscite investimenti	0	0	
Avanzo (+) Disavanzo (-) investimenti	0	0	
BILANCIO MOVIMENTO DI FONDI			
Entrate Movimento di fondi	0	0	0
Uscite Movimento di fondi	0	0	0
Avanzo (+) Disavanzo (-) Movimento di fondi	0	0	
Totale delle risorse movimentate nei programmi impiegate nei programmi:			
Totale Entrate	1.811.200	1.792.569	-1,03
Totale Uscite	1.811.200	1.792.569	-1,03
Avanzo (+) o Disavanzo (-) gestione dei programmi		0	

PROGRAMMA N. 9 : INFORMATICA

RESPONSABILE: Vincenzo Bugna

RELAZIONE CONSUNTIVO 2015

SERVIZIO T.I.A. e INFORMATICA

Nell'ambito dell'informatica sono direttamente seguiti gli acquisti di PC, stampanti, implementazioni della rete o altro materiale, con riferimento ai fondi attribuiti dalla Legge Provinciale n. 7/77 e s.m. E' di competenza del Servizio anche al l'acquisto e l'aggiornamento dei software necessari agli uffici. Come stabilito dal PEG, gli acquisti di mobili o attrezzature superiori a 10.000,00 Euro, sono preceduti da un atto di indirizzo di Giunta, che detta le linee guida da seguire, così come è necessario un atto di indirizzo per procedure amministrative che comportino l'assunzione di deliberazioni a contrarre per valori di contratto superiori ad Euro 10.000,00 (al netto di IVA). Il Servizio ha svolto la gestione effettiva ed operativa del settore informatico dell'Ente occupandosi materialmente della Rete di PC per guasti, modifiche, installazioni di software, configurazione di stampanti ecc.

Collaborazione materiale e pareri sono stati dati, quando richiesti, agli altri Servizi per l'acquisto di software nativo o hardware riferito a tutte le attività svolte: Fatturazione, CAD, Rifiuti, Assistenza. Le risorse finanziarie ed i programmi di spesa relativi a questi servizi sono comunque competenti i rispettivi Responsabili di Servizio, come previsto dal P.E.G. 2015.

Nel corso del 2015, si sono ulteriormente incrementate le attività di collaborazione con il Collaboratore/dipendente di Informatica Trentina, che costituisce lo "Sportello Informatico" o "Presidio Informatico", ed è il collegamento, in materia di ICT, per la Comunità e per tutti i Comuni che la compongono con Informatica Trentina, Trentino Network e il Servizio Reti e Innovazione Tecnologica della PAT. Le istanze che attengono a soluzioni di problemi informatici, siano essi di tipo Hardware o Software, o più prettamente di tipo strategico per scelte in "ambito informatico" sono state molto spesso mediate ed interpretate da questa figura. A Far data dal 1° gennaio 2016 le figure presenti su tutto il territorio Trentino che ricoprivano il ruolo di "Presidio Informatico" non sono più dislocate sulle varie sedi di Comunità ma sono state destinate da Informatica Trentina e dalla Provincia, per le rispettive competenze, a collaborare con il Consorzio dei Comuni, per la gestione delle Gestioni Associate obbligatorie.

PROGRAMMA N. 9	INFORMATICA
RESPONSABILE	Rag. Vincenzo Bugna

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 9
ENTRATE

	Stanziamiento definitivo	Accertamenti	Riscossioni	% Scostamento Accertamenti su stanziamiento	% Riscossioni su accertamenti
ENTRATE SPECIFICHE	0	0	0		
STATO	0	0	0		
REGIONE	0	0	0		
PROVINCIA	17.619	5.519	5.519	-68,67	0,00
UNIONE EUROPEA	0	0	0		
CASSA DD.PP.	0	0	0		
DI PREVIDENZA	0	0	0		
ALTRI INDEBITAMENTI	0	0	0		
ALTRE ENTRATE	15.381	15.571	0		
AVANZO APPLIC. / UTILIZZATO	20.000	19.337	0		
TOTALE (A)	53.000	40.428	5.519	-23,72	-86,35
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0		
TOTALE (B)	0	0	0		
QUOTE RISORSE GENERALI	0	0	0		
TOTALE (C)	0	0	0		
TOTALE GENERALE (A+B+C)	53.000	40.428	5.519	-23,72	-86,35

Programma 9	Stanziamiento definitivo	Impegni	Pagamenti	% Scostamento impegni su stanziamiento	% Pagamenti su impegni
Spesa corrente	33.000	21.090	18.367	-36,09	-12,91
Spese per investimento	20.000	19.337	1.928		
TOTALE	53.000	40.428	20.295	-23,72	-49,80

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA N. 9 INFORMATICA

Risorse movimentate dai programmi	Stanzamenti definitivi del bilancio	Accertamenti di competenza	% scostamento accertamenti su stanziamenti
BILANCIO CORRENTE			
Entrate correnti	33.000	21.090	-36,09
Uscite correnti	33.000	21.090	-36,09
Avanzo (+) Disavanzo (-) corrente	0	0	
BILANCIO INVESTIMENTI			
Entrate investimenti	0	0	#DIV/0!
Uscite investimenti	20.000	19.337	-3,31
Avanzo (+) Disavanzo (-) investimenti	-20.000	-19.337	
BILANCIO MOVIMENTO DI FONDI			
Entrate Movimento di fondi	0	0	0
Uscite Movimento di fondi	0	0	0
Avanzo (+) Disavanzo (-) Movimento di fondi	0	0	
Totale delle risorse movimentate nei programmi impiegate nei programmi:			
Totale Entrate	33.000	21.090	-36,09
Totale Uscite	53.000	40.428	-23,72
Avanzo (+) o Disavanzo (-) gestione dei programmi		-19.337	

FUNZIONI ESERCITATE PER COMPETENZA

Nelle tabelle successive vengono analizzate le competenze della Comunità di Valle, sia con riferimento alle spese finanziate con le assegnazioni ed i proventi riferiti alle specifiche funzioni che alle spese a completamento del servizio e finanziate con il contributo provinciale per oneri di funzionamento.

Edilizia abitativa agevolata e per l'integrazione del canone di locazione

Riferimenti normativi: L.P. 21/92

Servizio di bilancio su cui è imputata la spesa
**SERVIZI PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
E PER L'EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA**

ENTRATE	PREVISIONI	ACCERTAMENTI
Trasferimenti correnti dalla Provincia	472.180,87	462.704,31
Altre entrate	10.000,00	3.497,22
Trasferimenti di capitale dalla Provincia	5.631.615,33	4.659.056,45
Riscossione di crediti	200.000,00	138.376,07
Avanzo vincolato applicato/utilizzato	3.331.782,42	3.281.782,42
Totale	9.645.578,62	8.545.416,47
SPESA	PREVISIONE	IMPEGNI
Personale	241.370,00	225.745,15
Imposte e tasse	10.300,00	10.215,95
Prestazione di servizi	2.900,00	2.159,78
Trasferimenti correnti	467.419,53	460.916,75
Trasferimenti di capitale	8.923.589,09	7.830.744,09
Totale	9.645.578,62	8.529.781,72

Interventi in materia di assistenza sociale

Riferimenti normativi: L.P.14/91 - 20/91 - 6/98

Servizio di bilancio su cui è imputata la spesa:

SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI

ENTRATE	PREVISIONI	ACCERTAMENTI
Trasferimenti correnti dalla provincia	6.806.631,72	6.706.699,23
Proventi dei servizi	879.950,00	1.091.467,51
Altre entrate correnti	84.900,00	87.166,38
Trasferimenti di capitale dalla Provincia	60.000,00	57.218,00
Altre entrate in conto capitale	100.000,00	0,00
Avanzo vincolato applicato/utilizzato	292.267,92	192.170,39
Totale	8.223.749,64	8.134.721,51
SPESA	PREVISIONI	IMPEGNI
Personale	1.382.100,00	1.353.309,59
Acquisto di beni	6.000,00	2.251,36
Prestazione di servizi	5.835.996,25	5.676.074,02
Utilizzo beni di terzi	1.000,00	634,80
Trasferimenti	712.685,47	702.669,50
Interessi passivi e oneri fin. Diversi	2.000,00	728,12
Imposte e tasse	98.000,00	93.309,65
Oneri straordinari della gestione corrente	5.967,92	3.967,92
Ammortamenti d'esercizio	0,00	0,00
Acquisto attrezzature	80.000,00	68.700,88
Trasferimenti in conto capitale	100.000,00	0,00
Conferimenti in conto capitale	0,00	0,00
Totale	8.223.749,64	7.901.645,84

Interventi nell'ambito del diritto allo studio

Riferimenti normativi: L.P.30/78 e s.m.

Servizio di bilancio su cui è imputata la spesa:
TRASPORTO, REFEZIONE ED ASSISTENZA SCOLASTICA

ENTRATE	PREVISIONI	ACCERTAMENTI
Trasferimenti correnti dalla provincia	886.195,00	817.933,00
Proventi dei servizi	900.000,00	872.567,66
Altre entrate correnti	35.905,00	45.788,59
Trasferimenti di capitale dalla Provincia	0,00	0,00
Altre entrate di capitale	0,00	0,00
Avanzo vincolato applicato/utilizzato	256.527,08	254.966,48
Totale	2.078.627,08	1.991.255,73
SPESA	PREVISIONE	IMPEGNI
Personale	0,00	0,00
Acquisto di beni	2.000,00	598,54
Prestazione di servizi	1.603.000,00	1.528.204,06
Utilizzo beni di terzi	0,00	0,00
Trasferimenti	200.100,00	187.179,00
Imposte e tasse	17.000,00	15.910,22
Oneri straordinari della gestione corrente	150.000,00	150.000,00
Acquisto di attrezzature	106.527,08	104.966,48
Totale	2.078.627,08	1.986.858,30

FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA COMUNALE

Nelle tabelle successive vengono analizzate le spese derivanti da delega comunale al cui finanziamento provvedono direttamente i comuni del Comunità delle Giudicarie.

Riferimenti normativi: Delega diretta dei Comuni per raccolta rifiuti

Servizio di bilancio su cui è imputata la spesa:

SERVIZI DIVERSI PER LA TUTELA AMBIENTALE E LA GESTIONE DEL TERRITORIO

ENTRATE	PREVISIONI	ACCERTAMENTI
Trasferimenti correnti dalla provincia	0,00	0,00
Proventi dei servizi	4.665.200,00	4.892.972,86
Altre entrate correnti	670.800,00	479.387,01
Alienazione di beni	0,00	
Trasferimenti di capitale dalla Provincia	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale dai comuni	0,00	0,00
Assunzione di mutui	0,00	0,00
Avanzo vincolato applicato/utilizzato	1.081.094,62	1.019.314,28
Totale	6.417.094,62	6.391.674,15
SPESA	PREVISIONE	IMPEGNI
Personale	264.000,00	235.440,84
Acquisto di beni	63.000,00	35.229,07
Prestazione di servizi	5.861.194,62	5.854.862,14
Utilizzo beni di terzi	0,00	0,00
Trasferimenti	0,00	0,00
Interessi passivi	0,00	0,00
Imposte e tasse	16.900,00	14.973,90
Oneri straordinari della gestione corrente	0,00	0,00
Ammortamenti d'esercizio	0,00	0,00
Spese in conto capitale	152.000,00	140.219,66
Spese per mutui	60.000,00	58.333,33
Totale	6.417.094,62	6.339.058,94

Riferimenti normativi: Delega diretta dei Comuni per T.I.A.

Servizio di bilancio su cui è imputata la spesa:

SERVIZIO TIA E INFORMATICA

ENTRATE	PREVISIONI	ACCERTAMENTI
Trasferimenti correnti dalla provincia	0,00	0,00
Proventi dei servizi	1.811.200,00	1.792.568,63
Altre entrate correnti	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale dalla Provincia	0,00	0,00
Assunzione di mutui	0,00	0,00
Avanzo vincolato applicato/utilizzato	0,00	0,00
Totale	1.811.200,00	1.792.568,63
SPESA	PREVISIONE	IMPEGNI
Personale	133.400,00	130.658,24
Acquisto di beni	2.000,00	1.000,00
Prestazione di servizi	1.011.600,00	1.001.750,09
Utilizzo beni di terzi	0,00	0,00
Trasferimenti	0,00	0,00
Interessi passivi e oneri fin. Diversi	5.000,00	0,00
Imposte e tasse	509.200,00	509.160,30
Oneri straordinari della gestione corrente	150.000,00	150.000,00
Ammortamenti d'esercizio	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale	0,00	0,00
Totale	1.811.200,00	1.792.568,63

